

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം**  
**തിരുവനന്തപുരം**

- വിഷയം: അ.വ.ഡി.ജീവനക്കാരും ഡോ. വട്ടപറമ്പിൽ ദിവ്യ ഓഫീസ്, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ- അവധി ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിനു വിധേയമായി തിയ ഒറ്റ നിയമ ഉത്തരവ് പുറപ്പെഴുവിക്കുന്നു.
- പരാമർശം: 1. മെലഭൂതത് നം. ഇ.ബി2- 9865/19/അ.വ.ഡി.ജീവനക്കാരും തിയതി 19.02.2019  
2. ഡോ. വട്ടപറമ്പിൽ ദിവ്യ ഓഫീസ് സർജൻ അപേക്ഷ

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-555/18/അ.വ.ഡി.ജീവനക്കാരും തിയതി 06.03.2019**

പരാമർശം (1) പ്രകാരം അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. വട്ടപറമ്പിൽ ദിവ്യ ഓഫീസ് ശുന്നുവെത്തനാവയി അവസാനിപ്പിച്ച് സർവീസിൽ തിരികെ പ്രവേശിപ്പിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ. വട്ടപറമ്പിൽ ദിവ്യ ഓഫീസ്, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ അവധി ക്രമപ്പെടുത്തുന്ന തിനു വിധേയമായി കണ്ണൂർ തലമുള്ളി ജിനറയർ ആശുപത്രിയിൽ കാഷ്യാലിറ്റി മെഡിക്കൽ സാഫ്റ്റ്‌വെയർ കൊണ്ട് ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ഡോ. വട്ടപറമ്പിൽ ദിവ്യ ഓഫീസ് 11.03.2019 ത് തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച് ആർ.ഡി.സി കൃത്യായും അയച്ചുതരേഖയാണ്. മെഡിക്കൽ ആഫി സറ്റും സ്ഥാപന മേഖലയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഒരു വൈബേസ്റ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് മേൽ നടപടി കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്

ഡോ. സൽത്ത.ആർ.എസ്  
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

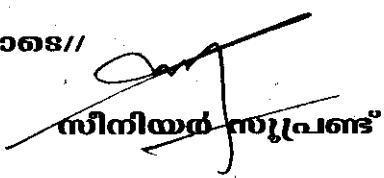
സീക്രട്ടറാവ്

ഡോ. വട്ടപറമ്പിൽ ദിവ്യ ഓഫീസ്, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ

പകർപ്പ്:

- ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫിസർ (ആരോഗ്യം), കണ്ണൂർ
- അക്കൗണ്ടന്റ് ജിനറ (എച്ചി), തിരുവനന്തപുരം
- സൂപ്രണേശ്, ജിനറ ആശുപത്രി തലമുള്ളി, കണ്ണൂർ
- ഹയർ/ കരുതൽ ഹയർ

//അംഗീകാരയ്ക്കാതെ//

  
സീക്രട്ടറ് സൂപ്രണേശ്