

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരുടെ ഡോ. ഷീൻല.ബി. ഓത്തിൽ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ- പുനർ നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: 1. ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2- 4000(1)/19/ആ.വ.ഡ തീയതി 05.03.2019
2. ഡോ. ഷീൻല.ബി. ഓത്തിൽ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ

ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-4000/19/ആ.വ.ഡ തീയതി 06.03.2019

അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. ഷീൻല.ബി. ഓത്തിൽ -ന് പൊതുസ്ഥലംമാറ്റം 2019 നോടനുബന്ധിച്ച് പരാമർശം (1) പ്രകാരം കോഴിക്കോട് വടകര ജില്ലാ ആശുപത്രിയിലേക്ക് കാഷ്വലിറ്റി മെഡിക്കൽ ഓഫീസറായി സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ പരാമർശം (2) പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ. ഷീൻല.ബി. ഓത്തിൽ -നെ **കണ്ണൂർ പാമ്പൂർ സാമൂഹികാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ** പുനർ നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

മെഡിക്കൽ ആഫീസറും സ്ഥാപന മേധാവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് മേൽ നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
ഡോ. സരിത.ആർ.എസ്
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്

ഡോ. ഷീൻല.ബി. ഓത്തിൽ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ

പകർപ്പ്:

1. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യം)
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എഴുത്ത്), തിരുവനന്തപുരം
3. ബന്ധപ്പെട്ട മെഡിക്കൽ ആഫീസർ
4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//


സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്