

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിലെ സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം

വിഷയം: ആ.വ.ഡ - ജീവനക്കാര്യം - രണ്ടാം ഗ്രേഡ് ആശുപത്രി അറ്റൻഡന്റ് വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ അന്തർജില്ലാ സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു:-

- പരാമർശം:
- 1) ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർ മുഖേന ലഭ്യമായ അപേക്ഷകൾ
 - 2) 27/12/2019 ലെ പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ എ2 - 7680/2014 നമ്പർ കത്ത്
 - 3) 20/08/2019ലെ തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ എ3 - 20588/19 നമ്പർ കത്ത്
 - 4) 12/06/2019 കോട്ടയം ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ എ3 - 7862/2019 നമ്പർ കത്ത്

ഉത്തരവ് നമ്പർ: ഇ.എഫ് 3 /42045/2019/ആ.വ.ഡ തീയതി : 10/02/2020

ചുവടെ ചേർക്കുന്ന രണ്ടാംഗ്രേഡ് ആശുപത്രി അറ്റൻഡന്റുമാരെ പരാമർശം (1) പ്രകാരം ലഭിച്ച അപേക്ഷകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരാമർശം (2) മുതൽ (4) വരെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഒഴിവുകളിലേക്ക് അന്തർജില്ലാ സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിച്ചു ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം	പേര്, നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നത്	സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിക്കപ്പെട്ട ജില്ല
1	നിർമ്മല.ജെ, ഡബ്ല്യു & സി ആശുപത്രി, ആലപ്പുഴ	തിരുവനന്തപുരം
2	നിർമ്മലകുമാരി.എസ്.ആർ, ഡബ്ല്യു & സി ആശുപത്രി, ആലപ്പുഴ	തിരുവനന്തപുരം
3	അമ്പിളി.ടി.ജി, ജനറൽ ആശുപത്രി, എറണാകുളം	കോട്ടയം
4	ഷീജാമോൾ.കെ.പി, സർക്കാർ മാനസികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം, പേരൂർക്കട	പത്തനംതിട്ട

ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിക്കപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക് ഉചിതമായ നിയമന ഉത്തരവ് നൽകേണ്ടതാണ്. ആഫീസ് മേധാവികൾ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം) ന്റെ നിയമന ഉത്തരവ് ലഭ്യമായതിനു ശേഷം മാത്രം ജീവനക്കാരെ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതും, ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതുമായ തീയതികൾ യഥാസമയം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(ഒപ്പ്)
കുമാരി ബീന.വിറ്റി
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

സീകർത്താവ് :-
ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ

- പകർപ്പ് :-
- 1) ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ
 - 2) ആഫീസ് മേധാവികൾ (ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ മുഖേന)
 - 3) ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റ്
 - 4) ഫയൽ / കരുതൽ ഫയൽ


// അംഗീകാരത്തോടെ //