

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം:- ആ.വ.ഡ - ജീവനക്കാര്യം- ഡോ.ബിപിൻ.കെ.നായർ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ- അന്യത്ര സേവന കാലാവധി അവസാനിപ്പിച്ച് തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ച് നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:- കത്ത് നം.ഇ.എ6-75625/2020/ആ.വ.ഡ.തീയതി. 13/10/2020.

ഉത്തരവ് നം.ഇ.എ2-800/2020/ആ.വ.ഡ/തീയതി, 14/10/2020

ആലപ്പുഴ TD മെഡിക്കൽ കോളേജിൽ അന്യത്ര സേവനത്തിലായിരുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ.ബിപിൻ.കെ.നായരുടെ അന്യത്ര സേവന കാലയളവ് 25-10-2020 ന് അവസാനിച്ചതിനാൽ ആരോഗ്യവകുപ്പിൽ തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കാൻ പരാമർശ പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു.

ടി സാഹചര്യത്തിൽ ഡോ.ബിപിൻ.കെ.നായർ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ എഫ്.എച്ച്.സി വള്ളിക്കോട്, പത്തനംതിട്ട നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു. ടിയാൾ 26-10-2020 ന് തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കേണ്ടതാണ്.

മെഡിക്കൽ ആഫീസറും സ്ഥാപനമേധാവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് മേൽ നടപടികൾക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

ഡോ.സരിത.ആർ.എൽ
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്

ഡോ.ബിപിൻ.കെ.നായർ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ

പകർപ്പ് :

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യം), പത്തനംതിട്ട
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ & ഇ), തിരുവനന്തപുരം
3. ബന്ധപ്പെട്ട സൂപ്രണ്ട്/മെഡിക്കൽ ആഫീസർ
4. ഫയൽ/കരുതൽ ഫയൽ

// അംഗീകാരത്തോടെ //


സൂപ്രണ്ട്