

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം , തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം - ആ.വ.ഡ - ജീവനക്കാര്യം - പ്രവേശന കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയതിന് ശേഷം അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.
 പരാമർശം - 1. ഉത്തരവ് നം.ഇ.എ3/7000/2018/ആ.വ.ഡ, തീയതി- 31.01.2018.
 2. ഡോ.അനന്ദ .എൻ. കുമാർ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ

ഉത്തരവ് നം.ഇ.എ3 - 7000/2018/ ആ.വ.ഡ, തീയതി-30/1V2020

ഡോ.അനന്ദ .എൻ. കുമാർ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷന്റെ നിയമന ശുപാർശയിൽ അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി പരാമർശം (1) പ്രകാരം നിയമന ഉത്തരവ് നൽകിയെങ്കിലും ടിയാളുടെ അപേക്ഷ പ്രകാരം പ്രവേശന കാലാവധി 07.06.2020 വരെ ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ പ്രവേശന കാലാവധി അവസാനിച്ചതിനാൽ പരാമർശം (2) പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ.അനന്ദ.എൻ.കുമാർ-നെ കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രം, ഉടുമ്പൻതല, കാസർഗോഡ് -ൽ നിയമിച്ച് കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ടിയാൾ ഏഴ് ദിവസത്തിനകം അസ്സൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും നിയമന ഉത്തരവും സഹിതം ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, കാസർഗോഡ് മുൻപാകെ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കാത്ത വിവരം കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ മുൻപാകെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

ആർ.ടി.സി കൃത്യമായും അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്.

2020-ലെ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റ നടപടികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ തത്സമയത്ത് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഈ ഉത്തരവ് പുന പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)
 ഡോ.സരിത.ആർഎൽ
 ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

സീകർത്താവ്-

Dr.Anu .N. Kumar, Muthayil Nandanam, Edakkattuvayal, Ernakulam - 682313
 (താങ്കളുടെ പോലീസ് വെരിഫിക്കേഷനായുള്ള പ്രൊഫോർമ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു. ആയത് ഒരാഴ്ചയ്ക്കകം ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ മുഖേന സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.)

പകർപ്പ്-

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം) , കാസർഗോഡ് (ഡോ.അനന്ദ .എൻ. കുമാർ -ന്റെ തിരിച്ചറിയൽ രേഖ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു. ടിയാളെ നിയമിച്ച സ്ഥാപനത്തിൽ ഒഴിവ് ഇല്ലായെങ്കിൽ സാധൂകരണത്തിന് വിധേയമായി മറ്റൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.)
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ(എ& ഇ) തിരുവനന്തപുരം
- 3.മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഇൻ-ചാർജ്ജ്, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രം, ഉടുമ്പൻതല, കാസർഗോഡ് (ടിയാളുടെ സേവന വിവരങ്ങൾ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന ദിവസം തന്നെ സ്റ്റാർക്ക് സംവിധാനത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള മേൽ നടപടി സീകരിക്കേണ്ടതാണ്.)
4. ഫയൽ / കരുതൽ ഫയൽ

// അംഗീകാരത്തോടെ //



സുപ്രഭാ