

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാര്യാം:- ഡോ. ഫാത്തിമ.പി, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ-ശുന്യവേതനാവധിക്കു ശേഷം അവധി ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിനു വിധേയമായി നിയമനം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം: 1. കൂറിപ്പ് നം. ഇ.ബി1- 27424/21/ആ.വ.ഡ തീയതി 29.04.2021
2. ഡോ. ഫാത്തിമ.പി സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ

ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2- 555/2020/ആ.വ.ഡ തീയതി 30.04.2021

അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. ഫാത്തിമ.പി യെ ശുന്യവേതനാവധിക്കു ശേഷം സർവ്വീസിൽ തിരികെ പ്രവേശിപ്പിക്കുവാൻ പരാമർശം (1) പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ. ഫാത്തിമ.പി, അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ അവധി ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിനു വിധേയമായി **മലപ്പുറം വളാഞ്ചേരി പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ** നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഡോ. ഫാത്തിമ.പി, **03.05.2021** ന് തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച് ആർ.ടി.സി കൃത്യമായും അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. മെഡിക്കൽ ആഫീസറും സ്ഥാപന മേധാവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് മേൽ നടപടികൾക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
ഡോ. സരിത.ആർ.എസ്
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്
ഡോ. ഫാത്തിമ.പി, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ

- പകർപ്പ്:
1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എഴുത്തു), തിരുവനന്തപുരം
 2. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യം), മലപ്പുറം
 3. മെഡിക്കൽ ആഫീസർ, പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രം വളാഞ്ചേരി, മലപ്പുറം
 4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//


സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്