

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
തിരുവനന്തപുരം**

- വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരുടെ- പി.ജി. പഠനത്തിനുള്ള ശുന്യവേതനാവധിക്കു ശേഷം അസിസ്റ്റന്റ് സർജന്റെ നിയമനം- ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.
- പരാമർശം: 1. സഉ(കൈ) നം. 93/2020/ആ.കു.വ തിരു. തീയതി 22.06.2020
 2. ആരോഗ്യവകുപ്പു ഡയറക്ടറുടെ ടെലഫോൺ സന്ദേശം
 3. മേലഴുത്ത് നം. ഇ.ബി 3- 66885/2021/ആ.വ.ഡ തീയതി 15.09.2021
 4. മേലഴുത്ത് നം. ഇ.ബി 2- 63582/2021/ആ.വ.ഡ തീയതി 06.09.2021

ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-555/2020/ആ.വ.ഡ തീയതി : 02.12.2021

താഴെ പറയുന്ന മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാരുടെ പി.ജി. പഠനത്തിനുള്ള ശുന്യ വേതനാവധി കാലയളവ് അവസാനിക്കുന്നതിനാൽ അവധി ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിനു വിധേയമായി സർവ്വീസിൽ തിരികെ പ്രവേശിപ്പിക്കുവാൻ സൂചന പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാരെ അവധി ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിനു വിധേയമായി നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

നം	പേരും തസ്തികയും	നിയമനം നൽകുന്ന സ്ഥാപനം
1	ഡോ. മുനീർ.സി അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ	കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രം ഇടമലക്കുടി ഇടുക്കി
2	ഡോ. ലക്ഷ്മിൻ ശ്രീഗോറിയസ് അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ	കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രം ഇടമലക്കുടി ഇടുക്കി

ടി മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർ അടിയന്തിരമായി പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കേണ്ടതാണ്. മെഡിക്കൽ ഓഫീസറും സ്ഥാപന മേധാവിയും ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് മേൽ നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
ഡോ. വി.ജിനാക്ഷി
അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ (പി.എച്ച്)
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ഇൻ ചാർജ്ജ്


സ്വീകർത്താവ്

ജീവനക്കാർ

പകർപ്പ്:

1. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർ (ആരോഗ്യം)
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എഴുത്തു), തിരുവനന്തപുരം
3. ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനമേധാവികൾ
4. സൂപ്രണ്ട്, പ്ലാനിംഗ് സെക്ഷൻ (അറിവിലേക്കും അനന്തര നടപടികൾക്കുമായി)
5. സൂപ്രണ്ട്, ഇ ബി സെക്ഷൻ
6. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//


സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്