

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരും:- ഡോ. എബി സുസൻ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ- അന്യത്ര സേവനത്തിനു ശേഷം തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ച് നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: ലൈസൻസ് നം. ഇ.എ6- 41039/2021/ആ.വ.ഡ തീയതി 05.07.2021

ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-800/2020/ആ.വ.ഡ തീയതി 05.07.2021

നാഷണൽ ഹെൽത്ത് ഷിഫ്റ്റ് കീഴിൽ പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം മാനേജരായി അന്യത്ര സേവനത്തിലായിരുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. എബി സുസന്റെ അന്യത്ര സേവന കാലയളവ് അവസാനിപ്പിച്ച് ആരോഗ്യവകുപ്പിൽ തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കുവാൻ പരാമർശ പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു.

ടി സാഹചര്യത്തിൽ ഡോ. എബി സുസൻ അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ **പത്തനംതിട്ട തിരുവല്ല താലൂക്ക് ആശുപത്രിയിൽ കാഷ്യാലിറ്റി മെഡിക്കൽ ഓഫീസറായി** നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു. ടിയാളെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ച ശേഷം എം.പി.എച്ച് കോഴ്സ് ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടി പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

മെഡിക്കൽ ഓഫീസറും സ്ഥാപന മേധാവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് ഒപ്പ് നടപടികൾക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
ഡോ. വി.ആർ.രാജു
അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ (പ്ലാനിംഗ്)
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ഇൻ ചാർജ്ജ്

സ്വീകർത്താവ്
ഡോ. എബി സുസൻ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ

പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം), പത്തനംതിട്ട
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എഴുത്ത്), തിരുവനന്തപുരം
3. ബന്ധപ്പെട്ട സൂപ്രണ്ട് /മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ
4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ.

//അംഗീകാരത്തോടെ//


സിനിയർ സൂപ്രണ്ട്