

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടി ക്രമം തിരുവനന്തപുരം**

വിഷയം :- ആ.വ.ഡ - ജീവനക്കാര്യം - ഡോ.ജയേന്ദ്ര.എസ് , അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ - അന്യത്ര സേവനത്തിനു ശേഷം തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച് നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

സൂചന :- മേലേഴുത്ത് നം.ഇ.എ 6 - 41521 / 2021 ആ.വ.ഡ തീയതി- 06/07/2021

**ഉത്തരവ് നം .ഇ.എ 2 - 800 / 2020 / ആ.വ.ഡ തീയതി - 06/07/2021**

കൊല്ലം മെഡിക്കൽ കോളേജിൽ അന്യത്ര സേവനത്തിലായിരുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ.ജയേന്ദ്ര.എസ് - ന്റെ അന്യത്ര സേവന കാലയളവ് അവസാനിപ്പിച്ച് ആരോഗ്യവകുപ്പിൽ തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കുവാൻ പരാമർശ പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു.

ടി സാഹചര്യത്തിൽ ഡോ.ജയേന്ദ്ര.എസ് , അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ **കോട്ടയം ജില്ലയിലെ തലനാട് പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ** നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു. ടിയാൾ **08/07/2021** തീയതിയ്ക്കും ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച് ആർ .ടി.സി കൃത്യമായും അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്.

മെഡിക്കൽ ഓഫീസറും സ്ഥാപന മേധാവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് മേൽ നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

ഡോ.വി.ആർ.രാജു

അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ (പ്ലാനിംഗ്)  
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ഇൻ ചാർജ്

സ്വീകർത്താവ് -

ഡോ.ജയേന്ദ്ര.എസ് , അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ

പകർപ്പ്-

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം)കോട്ടയം
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ ആന്റ് ഇ ) തിരുവനന്തപുരം
3. ബന്ധപ്പെട്ട സൂപ്രണ്ട് / മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ

// അംഗീകാരത്തോടെ //

  
സൂപ്രണ്ട്