

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം

വിഷയം:- ആ.വ.ഡ. - ജീവനക്കാര്യം - മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ലൈബ്രറിയൻ ഗ്രേഡ് 2 - നിയമനം നൽകുന്നത് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:-

1. അഡ്വൈസ് നം. RIE (3)/7655/2021/GW, dated: 04/07/2022.
2. ഈ ഓഫീസിലെ 22/07/2022 തീയതിയിലെ ഇതേ നം. ഉത്തരവ്.
3. ശ്രീമതി സൗമ്യ എൻ. വൈ. -യുടെ 30/07/2022 തീയതിയിലെ സമർപ്പണം.

ഉത്തരവ് നം. ഇ.ഡി.4- 12/2018/ആ.വ.ഡ., തീയതി: 30/07/2022.

മേൽ പരാമർശം (1) പ്രകാരം കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ ആരോഗ്യവകുപ്പിലേയ്ക്ക് മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ലൈബ്രറിയൻ ഗ്രേഡ് 2 തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ശുപാർശ ചെയ്ത താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് പരാമർശം (2) പ്രകാരം ആരോഗ്യവകുപ്പിൽ നിന്നും നിയമന ഉത്തരവ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥി പരാമർശം (3) പ്രകാരം ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	പേര്	ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	നിയമിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനം
1.	ശ്രീമതി സൗമ്യ എൻ. വൈ.	30/07/2022 അപരാഹ്നം	ജില്ലാ ആശുപത്രി, നിലമ്പൂർ, മലപ്പുറം

ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥി ടിയാളുടെ പേരിന് നേരെ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ മേലധികാരി മുൻപാകെ അസ്സൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ സഹിതം ജോലിയ്ക്കായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവ് ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിനുള്ള ഔദ്യോഗിക രേഖയായി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)
ഡോ. പ്രീത പി. പി.
അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ (എഫ്.ഡബ്ല്യൂ.)
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ഇൻ ചാർജ്ജ്

സീകർത്താവ്

ശ്രീമതി സൗമ്യ എൻ. വൈ., മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ലൈബ്രറിയൻ ഗ്രേഡ് 2.

പകർപ്പ്

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസ് (ആരോഗ്യം), മലപ്പുറം
2. സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ ആശുപത്രി, നിലമ്പൂർ, മലപ്പുറം
3. ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റ്
4. ഫയൽ/കരുതൽ ഫയൽ.

//അംഗീകാരത്തോടെ//


 സൂപ്രണ്ട്