

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം: ആ.വ.ഡ - ജീവനക്കാര്യം:- പ്രവേശന കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയതിനു ശേഷം അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം:**
1. ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ3- 46768 /2019 /ആ.വ.ഡ തീയതി 02.07.2019
 2. ഡോ. അഞ്ജു അശോക് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ തീയതി 17.01.2024
 3. ഡോ. രശ്മി കെ ആർ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ തീയതി 30.01.2024

ഉത്തരവ് നം. EA3-5932/2023/DHS തീയതി. 07-02-2024

കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷന്റെ നിയമന ശിപാർശയിൽ താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ തസ്തികയിൽ നിയമനം നൽകുന്നതിനായി പരാമർശം (1) പ്രകാരം കൗൺസിലിങ്ങിനായി ക്ഷണിച്ചുവെങ്കിലും ടി വ്യക്തികളുടെ അപേക്ഷ പ്രകാരം പ്രവേശന കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ പരാമർശം (2 & 3) പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി വ്യക്തികളെ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

നം	പേരും മേൽവിലാസവും	നിയമിക്കപ്പെട്ട സ്ഥലം
1.	Anju Ashok Anjuthara House, 11/1698, Kadebhagam, Palluruthy, Ernakulam - 682006	കാഷ്യാലിറ്റി മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ താലൂക്കാസ്ഥാന ആശുപത്രി, ചാലക്കുടി തൃശൂർ
2.	Reshmy K R Kandampully House, Chittanjoor Post Kunnamkulam Thrissur - 680523	കാഷ്യാലിറ്റി മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ താലൂക്കാസ്ഥാന ആശുപത്രി, ചാവക്കാട് തൃശൂർ

ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ **15.02.2024** തീയതിയിൽ അസ്സൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും നിയമന ഉത്തരവും സഹിതം തൃശൂർ ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ മുൻപാകെ ഹാജരാകേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കാത്ത വിവരം കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ മുൻപാകെ അറിയിക്കുന്നതാണ്. ആർ.ടി.സി കൃത്യമായും അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്.

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്

ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ

പകർപ്പ്:-

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം), തൃശൂർ.
(ട്രിയാളെ നിയമിച്ച സ്ഥാപനത്തിൽ ഒഴിവ് ഇല്ലായെങ്കിൽ സാധൂകരണത്തിനു വിധേയമായി മറ്റൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.)
2. അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറൽ (എ&ഇ), തിരുവനന്തപുരം
3. സൂപ്രണ്ട്, THQH ചാലക്കുടി / THQH ചാവക്കാട്, തൃശൂർ.
(ട്രിയാളുടെ സേവന വിവരങ്ങൾ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന ദിവസം തന്നെ സ്പാർക്ക് സംവിധാനത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള മേൽ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്)
4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ