04.07.2014-ൽ കോട്ടയം ഡിസ്ട്രിക്ട് റ്റി.ബി സെന്ററിലെ നാഷണൽ റൂറൽ ഹെൽത്ത് മിഷൻ ഹാളിൽ ചേർന്ന സംസ്ഥാനതല ഓഡിറ്റ് അവലോകന യോഗത്തിന്റെ നടപടിക്കുറിപ്പ്

ബഹുമാനപ്പെട്ട കേരള സർക്കാരിന്റെ നിർദ്ദേശാനുസരണം നടത്തപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് അവലോകനയോഗം 04.07.2014-ന് കൃത്യം 10 മണിക്ക് ആരോഗ്യവകുപ്പ് സീനിയർ ഫിനാൻസ് ആഫീസർ ശ്രീ.കെ.എസ്.സാബുരാജ്-ന്റെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ ആരംഭിച്ചു. അവലോകന യോഗം കോട്ടയം ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ ഉദ്ഘാടനം ചെയ്തു.

ആരോഗ്യവകുപ്പിന്റെ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുകയും അതിന്റെ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതിന്റെയും പ്രാധാന്യത്തെക്കുറിച്ച് കോട്ടയം ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ സംസാരിച്ചു. ഓഡിറ്റിനുള്ള മറുപടി യഥാസമയം സമർപ്പിക്കുവാൻ മിക്ക സ്ഥാപനങ്ങളും വിമുഖത കാണിയ്ക്കുന്നതിനാൽ അടിത്തൂൺപറ്റി പിരിഞ്ഞ ജീവനക്കാരുടെ ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുന്നതിന് താമസം നേരിടുന്നതായി ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ അറിയിച്ചു.

തുടർന്ന് നടന്ന യോഗത്തിൽ ഓഡിറ്റ് അവലോകന യോഗം കൂടുന്നതിന്റെ പ്രാധാന്യത്തെ സംബന്ധിച്ച് സീനിയർ ഫിനാൻസ് ആഫീസർ സംസാരിച്ചു. സർക്കാർ/ഡയറക്ടറേറ്റ് തല നിർദ്ദേശം ഉണ്ടായിട്ടും ആഡിറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സമയ ബന്ധിതമായി മറുപടി ലഭിക്കാത്തതിനാൽ പബ്ലിക് അക്കൗണ്ട്സ് കമ്മിറ്റിയ്ക്ക് ഉൾപ്പെടെ പൂർണ്ണമായ മറുപടി നൽകാൻ പറ്റാത്ത സാഹചര്യം സംജാതമായിരിക്കുകയാണ്. ഓഡിറ്റ് നോട്ട്, ഇൻസ്പെക്ഷൻ റിപ്പോർട്ട്, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, പബ്ലിക് അക്കൗണ്ട്സ് കമ്മിറ്റി ശുപാർശകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ആരുംതന്നെ നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ട സമയക്രമം പാലിച്ച് കൃത്യമായ മറുപടി നൽകാറില്ല. 10-20 വർഷം മറുപടി നൽകാതെ, സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാർ റിട്ടയർ ആകുമ്പോൾ കോടതിയെ സമീപിക്കുകയും വിധിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പലിശയുൾപ്പെടെ പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ

നൽകേണ്ടിവരുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ടാവുകയും വീഴ്ചവരുത്തിയവരിൽ നിന്നും പലിശ ഈടാക്കുവാൻ ഉത്തരവാകുകയും ചെയ്തുവരുന്നു. ഇങ്ങനെ സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ നടപടിയെടുക്കേണ്ടതായ സാഹചര്യം സൃഷ്ടിക്കപ്പെടുന്നു. ആയതിനാൽ ഓഡിറ്റ് ഫയലുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുവാൻ യഥാസമയം മറുപടി നൽകിയില്ലെങ്കിൽ അവരുടെ ശമ്പളം തടഞ്ഞുവയ്ക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള കർശന നടപടി സ്വീകരിക്കുവാനുള്ള സാഹചര്യം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രമക്കേടുകളും, തിരിമറികളും സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ടുകളിൽമേൽ നഷ്ടം ഈടാക്കാൻ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള വിഷയങ്ങളിൽ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങൾ റിക്കവറി നടപടി ഉടൻതന്നെ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ടി വിവരം ഉന്നതാധികാരികൾക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

എ.എം.സി മീറ്റിംഗുകളുടെ അറിയിപ്പുപ്രകാരം യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കാതിരിക്കുന്നത് ഗൗരവകരമായി കാണുകയും അവരുടെ പേരിൽ വകുപ്പുതല നടപടി സ്വീകരിക്കുമെന്നും അറിയിച്ചു. തീർപ്പാക്കാത്ത ഖണ്ഡികകളിൽ 5 മുതൽ 10% വരെ മാത്രമേ തീർപ്പാക്കാനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നുള്ളു. ആയതിനാൽ എല്ലാ ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർമാരും മാസാവലോകനയോഗങ്ങൾ ചേർന്ന് ഈ വിഷയം പരിശോധിക്കേണ്ടതാണെന്നും ശ്രീ.രാധാകൃഷ്ണൻ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് നിർദ്ദേശിച്ചു.

ജനറൽ ക്യാഷ് ബുക്കും, ക്യാഷും കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ഗൗരവത്തോടുകൂടിത്തന്നെ RSBY, JSSK, NRHM, HMC എന്നീ ഫണ്ടുകളും കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതും അനുവദനീയമായ സാമ്പത്തിക പരിധിയിൽ ചെലവുകൾ നടത്തുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

തുടർന്ന് വിവിധ ജില്ലകൾ റിപ്പോർട്ട് അവതരിപ്പിച്ചു.

കണ്ണൂർ

കണ്ണൂർ ജില്ലയെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ.ശ്രീനിവാസൻ സംസാരിച്ചു. പുതുതായി നൽകിയിരുന്ന പ്രോഫോർമയെ സംബന്ധിച്ച് ഡി.എച്ച്.എസ്. ഓഫീസിൽ വിളിച്ചു അന്വേഷിച്ചപ്പോൾ വ്യക്തമായ മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

വയനാട്

ഏകദേശം മുഴുവൻ ഖണ്ഡികകൾക്കും റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ചില സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് മറുപടി ലഭിക്കാൻ ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ട്. അവിടെ നേരിട്ട് പോയി മറുപടി വാങ്ങുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്. പനമരം പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിൽ ഖണ്ഡികകൾക്ക് മറുപടി ലഭിയ്ക്കാത്ത സാഹചര്യമുണ്ട്. സുൽത്താൻ ബത്തേരി ആശുപത്രിയിൽ യു.സി. കൊടുത്തില്ല എന്ന ഖണ്ഡിക തീർപ്പാകാത്തതാണ്.

കോഴിക്കോട്

75% വരെയുള്ള ഖണ്ഡികകൾ തീർപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ക്ലാസ്സുകൾ നടത്തുവാൻ സഹായിച്ച വ്യക്തികൾക്ക് വേതനം നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച് മാസ് മീഡിയ ഓഫീസർക്ക് ബാധ്യത നിജപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. അതിൻ പ്രകാരം അടിത്തൂൺ പറ്റിപ്പിരിഞ്ഞ ഇദ്ദേഹത്തിന് ഏകദേശം 78,000/- രൂപ ബാദ്ധ്യതയായിട്ടുണ്ട്.

മലപ്പുറം

നിലവാരം കുറഞ്ഞ മരുന്നുകളെ സംബന്ധിച്ച് അവ പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്തതിനു ശേഷം മാത്രമാണ് സ്ഥാപന മേധാവിയ്ക്ക് റിപ്പോർട്ട് ലഭിക്കുന്നത് എന്നതിനാൽ തിരിച്ചു പിടിയ്ക്കാൻ സാധിക്കാതെ വരുന്നു. ഇത് ഒരു മനുഷ്യാവകാശ പ്രശ്നമായി കണക്കിലെടുത്ത് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. സ്ഥാപന മേധാവികളുടെ അറിവോ സമ്മതമോ കൂടാതെ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ കെട്ടിടങ്ങൾ നിർമ്മിച്ച് ഉപയോഗശൂന്യമായി ഇട്ടിരിക്കുന്നത് എ.ജി.-യുടെ ഓഡിറ്റിൽ പരാമർശമുണ്ടാകുന്നതിനാൽ ഉന്നതാധികാരികൾ ഈ വിഷയത്തിൽ ശ്രദ്ധ പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

വർക്കിംഗ് അറേഞ്ച്മെന്റ് ജീവനക്കാരുടെ പുനർ വിന്യാസം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നും ഓഡിറ്റ് സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ.വീരാവു അഭ്യർത്ഥിച്ചു. പെർമനന്റ് അഡ്വാൻസ് പല സ്ഥാപനങ്ങളിലും ഉപയോഗിക്കാതെ സൂക്ഷിക്കുന്നത് തിരിച്ചടയ്ക്കാനുള്ള ഉത്തരവ് ഉണ്ടാകണം.

ആർ.എസ്.ബി.വൈ ഫണ്ടിൽ ഇൻഷ്വറൻസ് കമ്പനി നിരാകരിക്കുന്ന തുക അവരുടെ ജില്ലാതല കമ്മിറ്റിയിൽ അവതരിപ്പിച്ച് അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതും ഓരോ സ്കീമിനുമൊപ്പം തരുന്ന മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരം നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണെന്ന് സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ മറുപടി നൽകി.

പാലക്കാട്

പാലക്കാട് ജില്ലയെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ.സദാനന്ദൻ സംസാരിച്ചു. - ഓഡിറ്റ് അദാലത്ത് സംഘടിപ്പിച്ചിരുന്നു. കറന്റ് ചാർജ് അടയ്ക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള സംശയത്തിന് അലോട്ട്മെന്റ് വാങ്ങി നടപടി സ്വീകരിക്കാൻ മുതിർന്ന ധനകാര്യ വിഭാഗം തലവൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.

തൃശ്ശൂർ

തൃശ്ശൂർ ജില്ലയെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ. പ്രേമദാസൻ സംസാരിച്ചു. കഴിഞ്ഞ ഫയൽ തീർപ്പാക്കൽ യോഗത്തിൽ 18 എഫ്.ഡബ്ല്യു. ഫയലുകളും 12 പൊതു ഓഡിറ്റ് ഫയലുകളും തീർപ്പാക്കി. എൻ.ആർ.എച്ച്.എം. ഫണ്ട് ലഭിച്ചാൽ ലേഡി ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ, ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ എന്നിവർ അതു സംബന്ധിച്ച ചിലവുകൾ പരിശോധിക്കാറില്ല. ക്ലാർക്ക് തയ്യാറാക്കുന്ന എച്ച്.എം.സി. രജിസ്റ്റർ, ക്യാഷ്ബുക്ക് എന്നിവ ഹെഡ് ക്ലാർക്ക് ,ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ലെ സെക്രട്ടറി എന്നിവർ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം പാമ്പൂർ ക്ലാർക്ക് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന് മറുപടി നൽകാൻ വിമുഖത കാണിക്കുന്നു.

ഇടുക്കി

ജില്ലയെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് ശ്രീ.സുധാകരൻ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് സംസാരിച്ചു. അടിമാലി കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹെൽത്ത് സെന്ററിലെ ബ്ലഡ് ബാങ്ക് പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. റിപ്പോർട്ട് മേലധികാരികൾക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മാവേലി മെഡിക്കൽ സ്റ്റോറിന്റെ വാടക പഞ്ചായത്ത് അധികാരികൾ നൽകാത്തതു സംബന്ധിച്ച് പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർക്കുവരെ പരാതി നൽകിയിട്ടും നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. പീരുമേട് ജി.എച്ച്.-നെ സംബന്ധിച്ച് എ.ജി. പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നത് "Neglected Position of Hospital" എന്നാണ്.

എറണാകുളം

ജില്ലയെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ. ശ്രീകുമാർ സംസാരിച്ചു. ലേഡി ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ, ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ എന്നിവർക്ക് ബാദ്ധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നത് ഓഡിറ്റ് നടത്താതെയാണ്. ഓഡിറ്റ് നടത്തുമ്പോൾ ബാദ്ധ്യത കണ്ടുപിടിച്ചാൽ ഈടാക്കാൻ സാധിക്കാത്ത സാഹചര്യമാണ് നിലവിലുള്ളത്.
ബ്ലഡ് ബാങ്ക് -നുള്ള സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുകയും അവ ഉപയോഗിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്തപ്പോൾ വന്ന ബാദ്ധ്യത 18% പലിശയുൾപ്പെടെ തിരിച്ചു പിടിയ്ക്കാൻ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ആശുപത്രി സൂപ്രണ്ട്, ആർ.എം.ഒ. എന്നിവർ സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിച്ചു കഴിഞ്ഞതിനാൽ ഈ തുക ഏതു വിധേനയാണ് ഈടാക്കേണ്ടതെന്ന് നിർദ്ദേശം ഉണ്ടാകണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടു. എല്ലാ രസീതുകളും ജനറൽ ക്യാഷ് ബുക്കിൽ വരേണ്ടതുണ്ടോ എന്ന അദ്ദേഹത്തിന്റെ സംശയത്തിന് ജനറൽ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ മറ്റ് ക്യാഷ് ബുക്കുകളുടെ സമാഹരണം വരുത്തണമെന്നും ഇതു സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശം മറ്റ് ഓഫീസുകൾക്ക് നൽകണമെന്നും സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ നിർദ്ദേശിച്ചു.

കോട്ടയം

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് അവലോകനങ്ങൾ 2 പ്രാവശ്യം നടത്തിയതിനാൽ നല്ല പുരോഗതി ഉണ്ടായതായി ഓഡിറ്റ് സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ. വിൻസ്റ്റൺ യോഗത്തിൽ അറിയിച്ചു. കാഞ്ഞിരപ്പള്ളി ആശുപത്രിയിലെ വാടക പ്രശ്നവും ജി.എച്ച്. പാലയിലെ വസ്തു കൈയേറ്റ പ്രശ്നവും യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിച്ചു.

ആലപ്പുഴ

ചേർത്തല ആശുപത്രിയിലെ കെട്ടിടം എച്ച്.എം.സി. ലേലം ചെയ്ത് എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയേക്കാൾ കുറഞ്ഞ തുകയ്ക്ക് പൊളിച്ചുമാറ്റിയത് യോഗത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുകയും പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി. കെട്ടിടം അവരുടെ അനുമതിയില്ലാതെ പൊളിച്ചു മാറ്റിയ നടപടി തെറ്റാണെന്നും സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ യോഗത്തെ അറിയിക്കുകയും ചെയ്തു. നൂറനാട് ലെപ്രസി ആശുപത്രിയിൽ 200-ൽ താഴെ മാത്രം രോഗികളുള്ള സ്ഥലത്ത് 7 നഴ്സിംഗ് സൂപ്രണ്ടിന്റെ തസ്തിക നിലവിലുള്ള വിവരം മേലധികാരികളുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. കായംകുളം ജി.എച്ച്-ൽ നിന്നും ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികയ്ക്ക് മറുപടി ലഭിക്കാത്ത വിഷയം യോഗത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തി.

പത്തനംതിട്ട

ജില്ലയെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ. തോമസ് യോഗത്തിൽ സംസാരിച്ചു.

കൊല്ലം

സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ. അനിൽകുമാർ യോഗത്തെ അഭിസംബോധന ചെയ്തു. DHS-ന് നൽകിയ ചില റിപ്പോർട്ടുകൾക്ക് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്ന് അറിയിച്ചു.

തിരുവനന്തപുരം

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടി സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ. സുരേഷ് കുമാർ സംസാരിച്ചു. ഫയൽ അദാലത്തിനൊപ്പം ഓഡിറ്റ് അദാലത്ത് നടത്തിയതായറിയിച്ചു.NRHM Cash Book എഴുതുന്നത് ജീവനക്കാർക്ക് ബുദ്ധിമുട്ടുള്ളതിനാൽ ജീവനക്കാർക്ക് പരിശീലനം ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെന്ന് അദ്ദേഹം നിർദ്ദേശിച്ചു. കൂടാതെ ഓഡിറ്റ് നടത്തുമ്പോൾ NRHM,RSBY,JSS എന്നിവ കൂടി പരിശോധിക്കേണ്ടതിനാൽ T.A യുടെ പരിധി കൂട്ടണമെന്നും അദ്ദേഹം ആവശ്യപ്പെട്ടു.

NRHM ഫണ്ടിന്റെ ക്യാഷ്ബുക്ക് എഴുതുന്നതിന് പാരമെഡിക്കൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ജീവനക്കാർക്ക് പരിശീലനം നൽകാനുള്ള നിർദേശം NRHM- ന് നൽകുന്ന കാര്യം പരിഗണിക്കാമെന്ന് Senior Financial Officer മറുപടി നൽകി. കൂടാതെ RSBY ഫണ്ട്, LS, J/S, HC എന്നിവർ പരിശോധിക്കണമെന്ന് അദ്ദേഹം നിർദ്ദേശിച്ചു.

കാസർഗോഡ്

കാസർഗോഡിനെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ. നിസാർ അഹമ്മദ് യോഗത്തിൽ സംസാരിച്ചു. യോഗത്തിൽ എല്ലാ ജില്ലകളെയും പ്രതിനിധീകരിച്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥർ പങ്കെടുത്തു.

യോഗം 4. P.m ന് സമാപിച്ചു.

ശ്രീ. കെ.എസ്. സാബുരാജ്.
സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ

താഴെപ്പറയുന്ന ആഫീസർമാർ യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തു.

1. ശ്രീ.സുഭാഷ്.ആർ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ഡിഎച്ച്.എസ് ആഫീസ്
2. ശ്രീ.രാധാകൃഷ്ണൻ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ഡിഎച്ച്.എസ് ആഫീസ്
3. ശ്രീ.എസ്.അജിത് സുകുമാർ,ക്ലാർക്ക്, ഡിഎച്ച്.എസ് ആഫീസ്
4. ശ്രീമതി.ദീപ.കെ.വി, ക്ലാർക്ക്, ഡിഎച്ച്.എസ് ആഫീസ്
5. ശ്രീ.പൗലോസ്.പി.വി, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ് (ആരോഗ്യം),വയനാട്
6. ശ്രീ.പി.സുധി, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ് (ആരോഗ്യം), വയനാട്
7. ശ്രീ.സി.കെ.സദാനന്ദൻ,സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ് (ആരോഗ്യം),പാലക്കാട്
8. ശ്രീ.റ്റി.പി.മുരളിധരൻ,സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ് (ആരോഗ്യം), കോഴിക്കോട്
9. ശ്രീ.ഉണ്ണി.റ്റി, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ് (ആരോഗ്യം), കോഴിക്കോട്
10. ശ്രീ.സുരേഷ്കുമാർ.എം, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്(ആരോഗ്യം), തിരുവനന്തപുരം.
11. ശ്രീ.സായി.വി.ജെ,സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ് (ആരോഗ്യം),തിരുവനന്തപുരം.
12. ശ്രീ.ശശി.സി, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്(ആരോഗ്യം), തിരുവനന്തപുരം.
13. ശ്രീ.പി.എസ്.ശ്രീകുമാരൻ നായർ,സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, എറണാകുളം
14. ശ്രീ.എ.കെ.അനീഷ്കുമാർ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, എറണാകുളം
15. ശ്രീ.റ്റി.കെ.സുധാകരൻ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, ഇടുക്കി
16. ശ്രീ.വി.ജോസ്, ക്ലാർക്ക്(എച്ച്.ജി),ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്,കൊല്ലം
17. ശ്രീ. ആർ.സുധി, ലേ സെക്രട്ടറി & ട്രഷറർ, ജില്ലാ ആശുപത്രി, കോട്ടയം
18. ശ്രീ.റ്റി.എസ്.ദേവാസ്, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ജില്ലാ ആശുപത്രി, കോട്ടയം
19. ശ്രീമതി.രജനി, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ജനറൽ ആശുപത്രി, പാല
20. ശ്രീമതി.വി.എസ്.ശാലിനി, ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജനറൽ ആശുപത്രി, പാല

GOVERNMENT OF KERALA

21. ശ്രീ.റ്റി.ജി.പ്രേമദാസ്,സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, തൃശ്ശൂർ

22. ശ്രീ.റ്റോം ബെസ്സി.റ്റി.ജോർജ്ജ്, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, കോട്ടയം

23. ശ്രീ.ജോൺ ഫിലിപ്പ്.പി.പി, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, ആലപ്പുഴ

24. ശ്രീ.എം.ശശികുമാർ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ് , അലപ്പുഴ

25. ശ്രീ.തോമസ്.കെ.ഐ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, പത്തനംതിട്ട

26. ശ്രീ.റ്റി.കെ.രാജു, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, പത്തനംതിട്ട

27. ശ്രീ.ശ്രീനിവാസൻ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, കണ്ണൂർ

28. ശ്രീ.മീരാവു.പി.പി, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, മലപ്പുറം

29. ശ്രീ.മുഹമ്മദലി, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, കോട്ടയം

30 .ശ്രീ.ഹരികുമാർ.പി, ലേ സെക്രട്ടറി & ട്രഷറർ, താലൂക്ക് ആശുപത്രി വൈക്കം

31. ശ്രീ.അനിൽ കുമാർ.ആർ.എസ്, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ് ,കൊല്ലം

32.ശ്രീ.എം.പി.നിസാർ അഹമ്മദ്, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, കാസർഗോഡ്

33. ശ്രീ.മാത്യു.റ്റി.കെ, ലേ സെക്രട്ടറി & ട്രഷറർ, ജനറൽ ആശുപത്രി, കാഞ്ഞിരപ്പള്ളി

34. ശ്രീ.സഞ്ജി ഫ്രാൻസിസ്,ക്ലാർക്ക്, ജനറൽ ആശുപത്രി, കാഞ്ഞിരപ്പള്ളി

35. ശ്രീ.ജെ.ഡബ്ല്യൂ.വിൻസ്റ്റൺ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, കോട്ടയം

36. ശ്രീമതി.ബി.രാജലക്ഷ്മി, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസ്, കോട്ടയം

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

STATEMENT SHOWING THE PENDANCY OF IR,IAR,FIN.INSPN. ETC AS ON 01/06/2014 FURNISHED FROM THE DMO(H)S ON THE AMC MEETING HELD ON. 4.7.2014

Sl. No	DMO(H)S CONCERNED	NO OF IR	AG PARAS	INTERNAL AUDIT REPORT	Fw INSPECTION REPORT	PAC RECOMMENDATION TO COMPLY
1	Thiruvananthapuram	100	400	122	129	245
2	Alappuzha	[illegible]	353	[illegible]	110	
3	Kottayam	29	[illegible]	[illegible]	[illegible]	-
4	Malappuram	74	361	161	190	-
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6	Ernakulam	98	764	[illegible]	286	-
7	[illegible]	[illegible]	739	487(105 IR)	-	IR 102 308 Paras
8	Kollam	70	231	10 (IR)	48	
9	Kozhikode	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10	Kassargod	32	151	16	6	1
11	Kannur	275	1165	88(113 Para)	61(IR) 221 Paras	4
12	Waynad	76	1522	1417	1782	
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	-	-	-
14	Idukki	Not Furnished any report				

for Director of Health Services.

Endt on No. ACS - 43136/2010/DKS Dt: 8/2014

Copy communicated for favour of o/a c information.

for DKS

To

1) The Computer Programmer (to upload the copy of minutes into the official website of OKS)

2) SF/File.