

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം**  
**തിരുവനന്തപുരം**

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരും- ഡോ. അഞ്ചു വിജയൻ- അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി നിയമനം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: ജലൈഴുത്ത് നം. ഇ.ബി1- 61724/17/ആ.വ.ഡ തീയതി 02.08.2017

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-1020(1)/17/ആ.വ.ഡ തീയതി 03.08.2017**

ഡോ. അഞ്ചു വിജയൻ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ പ്രസവാവധിയുരായി ബന്ധപ്പെട്ട് ദീർഘകാല അവധിയിലായിരുന്നു. ഇപ്പോൾ പരാമർശ പ്രകാരം ടിയാൾക്ക് നിയമന ഉത്തരവ് നൽകുവാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു.

ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ. അഞ്ചു വിജയൻ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ **ജില്ലാശുപത്രി കാഞ്ഞങ്ങാട്, കാസറഗോഡ്** നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു. ടിയാൾ 18.08.2017 ന് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് തിരികെ പ്രവേശിക്കേണ്ടതാണ്.

മെഡിക്കൽ ആഫീസറും സ്ഥാപന മേധാവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് ഭേദം നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

**ഒപ്പ്**  
**ഡോ. സരിത.ആർ.എൽ**  
**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ**

സ്വീകർത്താവ്

ഡോ. അഞ്ചു വിജയൻ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ

പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യം), കാസറഗോഡ്
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എഴുത്തു), തിരുവനന്തപുരം
3. ബന്ധപ്പെട്ട മെഡിക്കൽ ആഫീസർ
4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

  
സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്