

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം**  
**തിരുവനന്തപുരം**

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരുടെ- ഡോ. രഹന.പി.എം ന് അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി നിയമനം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: ലൈംഗുത്ത് നം. ഇ.ബി1- 39930/17/ആ.വ.ഡ തീയതി 26.05.2017

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-1020 (1)/17/ആ.വ.ഡ തീയതി 29.05.2017**

ഡോ. രഹന.പി.എം, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ ശുന്യവേതനാവധി റദ്ദാക്കി സർവ്വീസിൽ തിരികെ പ്രവേശിപ്പിക്കാൻ സൂചന പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു, ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ.രേഖ.പി.എം, അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ ജനറൽ ആശുപത്രി കൽപ്പറ്റ, വയനാട് കാഷ്യാലിറ്റി ഡെഡിക്കൽ ആഫീസറായി നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു. ടിയാൾ 30.05.2017 ന് സർവ്വീസിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കേണ്ടതാണ്.

ഡെഡിക്കൽ ആഫീസറും സ്ഥാപന ഡോറിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് ജേൽ നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.


ജനറൽ ട്രാൻസ്ഫർ നടത്തുന്ന മുറയ്ക്ക് ആവകൃമെങ്കിൽ ഈ ഉത്തരവ് പുനഃപരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

ഒപ്പ്  
**ഡോ. സരിത.ആർ.എസ്**  
**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ**

സ്വീകർത്താവ്  
ഡോ. രഹന.പി.എം, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ

- പകർപ്പ്:
1. ജില്ലാ ഡെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യം), വയനാട്
  2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എഴുത്ത്), തിരുവനന്തപുരം
  3. ഡെഡിക്കൽ ആഫീസർ, ജനറൽ ആശുപത്രി കൽപ്പറ്റ, വയനാട്
  4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

  
സിനിയർ സൂപ്രണ്ട്