

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം**

**തിരുവനന്തപുരം**

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരും- പ്രവേശന കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയതിനു ശേഷം അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം: 1. ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ3- 74194/2015/ആ.വ.ഡ തീയതി 19.10.2015
2. ഡോ. അനൂപ്.എ.ആർ റ്റെ അപേക്ഷ

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ3- 74194/2015/ആ.വ.ഡ തീയതി 05.06.2017**

ഡോ.അനൂപ്.എ.ആർ, അശ്വതി വേൻ, റ്റി.സി40/457(5), റ്റി.പി.എസ്.ആർ.എ17, പുത്തൻസ്ട്രീറ്റ്-3, മണക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷന്റെ നിയമന ശുപാർശയിൽ അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി സൂചന (1) പ്രകാരം നിയമന ഉത്തരവ് നൽകിയെങ്കിലും ടിയാളുടെ അപേക്ഷ പ്രകാരം പ്രവേശന കാലാവധി 16.06.2017 തീയതി വരെ ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ സൂചന (2) പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ. അനൂപ്.എ.ആർ നെ **താലൂക്ക് ആശുപത്രി നീലേശ്വരം, കാസറഗോഡ് കാഷ്വലിറ്റി മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ** ആയി നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ടിയാൾ 17.06.2017 ന് അസ്സൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും നിയമന ഉത്തരവും സഹിതം ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം), **കാസറഗോഡ്** മുൻപാകെ ഹാജരാകേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കാത്ത വിവരം കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ മുൻപാകെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

ആർ.ടി.സി കൃത്യമായും അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്.

ജനറൽ ട്രാൻസ്ഫർ നടത്തുന്ന മുറയ്ക്ക് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഈ ഉത്തരവ് പുന: പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

**ഒപ്പ്**  
**ഡോ. സരിത.ആർ.എസ്**  
**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ**

സ്വീകർത്താവ്

ഡോ.അനൂപ്.എ.ആർ, അശ്വതി വേൻ, റ്റി.സി40/457(5), റ്റി.പി.എസ്.ആർ.എ17, പുത്തൻസ്ട്രീറ്റ്-3, മണക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം

പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം), കാസറഗോഡ് (ഡോ. അനൂപ്.എ.ആർ റ്റെ തിരിച്ചറിയൽ രേഖ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു. ടിയാളെ നിയമിച്ച സ്ഥാപനത്തിൽ ഷെവ് ഇല്ലായെങ്കിൽ സാധൂകരണത്തിന് വിധേയമായി മറ്റൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.)
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എടഇ), തിരുവനന്തപുരം
3. സൂപണ്ട്, താലൂക്ക് ആശുപത്രി നീലേശ്വരം, കാസറഗോഡ്
4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

  
**സീനിയർ സൂപണ്ട്**