ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം.

വിഷയം:- ആ.വ.ഡ. -ജീവനക്കാര്യം -മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ലൈബ്രേറിയൻ ഗ്രേഡ് 1 ൽ നിന്നും മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി -ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:- 1. 19/09/2017 തീയതിയിലെ കേരള ഗസറ്റഡ് നോട്ടിഫിക്കേഷൻ.

2. 24/11/2016 തീയതിയിൽ ശ്രീമതി കെ. ലത, മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ലൈബ്രേറിയൻ നൽകിയ അപേക്ഷ.

ഉത്തരവ് നമ്പർ ഇ.ഡി.4-67709/2015/ആ.വ.ഡ, തീയതി: 13/10/2017

ആരോഗ്യവകുപ്പിൽ നിലവിൽ മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ഓഫീസറായി ജോലി നോക്കുന്ന ശ്രീമതി ലത കെ. യെ ടിയാളുടെ പേരിന് നേരെ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിലേക്ക് സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിച്ച്കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

1.	ശ്രീമതി ലത കെ. മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ഓഫീസർ മാനസികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം, പേരൂർക്കട, തിരുവനന്തപുരം	ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം (നിലവിലുള്ള ഒഴിവിലേക്ക്)

ശ്രീമതി ലത കെ., മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ഓഫീസർക്ക് തിരുവനന്തപുരം ജനറൽ ആശുപത്രിയിലെ മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ഓഫീസറുടെ അധിക ചുമതല കൂടി നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകുന്നതിനു വേണ്ടി തയ്യാറാക്കിയ സെലക്ട് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട ശ്രീമതി ഗീത എം. വി., മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ലൈബ്രേറിയൻ ഗ്രേഡ് 1 നെ 35700-75600 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു. ടിയാളെ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് ടിയാളുടെ പേരിന് നേരെ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന സ്ഥാപനം
1.	ശ്രീമതി ഗീത എം. വി. മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ലൈബ്രേറിയൻ ഗ്രേഡ് 1, താലൂക്ക് ആസ്ഥാന ആശുപത്രി, ഇരിങ്ങാലക്കുട, തൃശ്ശൂർ	മാനസികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം, പേരൂർക്കട തിരുവനന്തപുരം, (ശ്രീമതി ലത കെ. മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ഓഫീസറിന് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകുന്ന ഒഴിവിലേക്ക്)

മെഡിക്കൽ റിക്കോർഡ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കപ്പെട്ട ശ്രീമതി ഗീത എം. വി. 1 വർഷത്തെ കാലാവധിക്കുള്ളിൽ 6 മാസത്തെ പരിവീക്ഷണകാലം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച ആർ.റ്റി.സി.

0821381

GOVERNMENT OF KERALA

യും, സ്ഥാനക്കയറ്റ തസ്തികയിലെ ശമ്പള നിർണയത്തിനായി സമ്മത പത്രവും പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് ഈ ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിനും ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിനും ഔദ്യോഗിക രേഖയായി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

ടി വ്യക്തികൾ വിടുതൽ ചെയ്യുന്ന തീയതിയും, ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന തീയതിയും ഈ ഓഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്/-
ഡോ. സരിത ആർ. എൽ
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്:-

ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ

പകർപ്പ്:-

1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
2. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം), തൃശ്ശൂർ/തിരുവനന്തപുരം.
3. ഫയൽ/കരുതൽ ഫയൽ.

//അംഗീകാരത്തോടെ//

സൂപ്രണ്ട്

ജിആർആർ-16/10

0821389 GOVERNMENT OF KERALA