



# ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം

വഞ്ചിയൂർ.പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം. പിൻ. 695035  
ഫോൺ: 0471-2302490 ഫാക്സ്: 0471-2303025/2303080  
ഇ-മെയിൽ: dhskerala@gmail.com  
വെബ്സൈറ്റ്: www.dhs.kerala.gov.in

ഇ എസ് 2/70779/2015/ആവഡ

ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം  
തിരുവനന്തപുരം. തീയതി.22/12/2015

## നോട്ടീസ്

വിഷയം:- ആവഡ- ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരുടെ സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ പേര് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ശ്രീമതി.ലത.എസ്.തമ്പി സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ പരിഗണിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.

- സൂചന:
1. വെൺപകൽ സി.എച്ച്.സി യിലെ 28/09/15 ലെ ബി/606/15/എന്ന നമ്പർ കത്ത്.
  2. ഉത്തരവ് നമ്പർ എ2/1599/1992/ഡി.എം.ഒ. തിരുവനന്തപുരം, തീയതി. 29/10/1994
  3. ഉത്തരവ് നമ്പർ ഇ എസ് 2/57106/2004/ആവഡ തീയതി.17/01/2006

ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരുടെ 04/1986 മുതൽ 12/1998 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ പേര് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി വെൺപകൽ സി.എച്ച്.സി യിലെ ടൈപ്പിസ്റ്റ് ശ്രീമതി.ലത.എസ്.തമ്പി സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ സൂചന 1 പ്രകാരം അയച്ചു തന്നിരിക്കുന്നു.

ശ്രീമതി.ലത.എസ്.തമ്പി സൂചന 2 പ്രകാരമുള്ള തിരുവനന്തപുരം ഡി.എം.ഒ യുടെ നിയമന ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 31/10/1994 ന് രണ്ട്ാം ടൈപ്പിസ്റ്റായി ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചു. 24/09/1998 ന് പരിശീലനകാലം പൂർത്തിയാക്കുകയും ചെയ്തു. അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സൂചന 3 പ്രകാരമുള്ള ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരുടെ 04/1986 മുതൽ 12/1998 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ 110 (എ) ആയി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് തൽക്കാലികമായി തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു. വിശദവിവരം താഴെകൊടുക്കുന്നു.

നമ്പർ	പേര്	ജനന തീയതി	ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	യോഗ്യത	നിലവിലെ റാങ്ക് നമ്പർ	പുതുതായി അനുവദിച്ച റാങ്ക് നമ്പർ	പി.എസ്.സി അഡ്വൈസ് നമ്പർ
1	പി.സുലേഖാ ബീവി	08/05/1964	01/11/1994	SSLC KGTE TW(E&M)H	110	110	A2-1599/92/DMO(H) TVM.29/10/1994
2	ലത.എസ്.തമ്പി	23/12/1970	31/10/1994	Type(M)CWP Eng.(L)	ഇല്ല	110 A	A2-1599/92/DMO(H) TVM.29/10/1994
3	എസ്.സൈരദ്രി	24/05/1961	07/11/1994	SSLC TW(E)L M(L)KGTE	111	111	GO(P)No.6/95/P&AR D Dt.30/03/95

പ്രസ്തുത തീരുമാനത്തിനെതിരെ ആർക്കെങ്കിലും ആക്ഷേപം ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ ടി നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച തീയതി മുതൽ പതിനഞ്ച് ദിവസത്തിനകം നേരിട്ടോ തപാൽമാർഗ്ഗമോ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾ മുഖേന ഈ ഓഫീസിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്  
പി.വി.മനോജ്  
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

സ്വീകർത്താക്കൾ.

1. എല്ലാ ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർക്കും.
2. ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ സ്ഥാപന മേലധികാരികൾക്കും.
3. ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ ജീവനക്കാർക്കും
4. ഇ.ഡി സെക്ഷൻ.
5. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ