

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം**  
**തിരുവനന്തപുരം**

**വിഷയം:** ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരുടെ ഡോ. എ.ഹാംലെറ്റ്, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ-അന്യത്ര സേവന കാലാവധി അവസാനിപ്പിച്ച് തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ച് നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**പരാമർശം:** ജലൈശ്ശത് നം. ഇ.എ6- 46368/18/ആ.വ.ഡ തീയതി 07.06.2018

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-555(1)/18/ആ.വ.ഡ തീയതി 07.06.2018**

ഫാക്ടറീസ് & ബോയിലേഴ്സ് വകുപ്പിൽ കൊല്ലം ഫാക്ടറീസ് & ബോയിലേഴ്സ് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ ആഫീസിൽ അന്യത്ര സേവനത്തിൽ തുടരുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. എ.ഹാംലെറ്റ് അന്യത്ര സേവന കാലയളവ് 06.06.2018 ൽ അവസാനിച്ചതിനാൽ ആരോഗ്യ വകുപ്പിൽ തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കാൻ സൂചന പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു.

ടി സാഹചര്യത്തിൽ ഡോ. എ.ഹാംലെറ്റ്, അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ പത്തനംതിട്ട നാരങ്ങാനം പഞ്ചായത്ത് ഡിസ്പെൻസറിയിൽ നിയമിച്ച്, ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു. ടിയാൻ 08.06.2018 ൽ തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കേണ്ടതാണ്.

മെഡിക്കൽ ആഫീസറും സ്ഥാപന മേധാവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് ജേൽ നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. ജനറൽ ട്രാൻസ്ഫർ നടത്തുന്ന മുറയ്ക്ക് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഈ ഉത്തരവ് പുനഃ പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

ഒപ്പ്

**ഡോ. രാജു.വി.ആർ**  
**അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ (പ്ലാനിംഗ്)**  
**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ഇൻ ചാർജ്**

**സ്റ്റീകർത്താവ്**  
ഡോ. എ.ഹാംലെറ്റ്, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ  
പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യം), കോഴിക്കോട്
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എടഇ), തിരുവനന്തപുരം
3. മെഡിക്കൽ ആഫീസർ, നാരങ്ങാനം പഞ്ചായത്ത് ഡിസ്പെൻസറി, പത്തനംതിട്ട
4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ.

//അംഗീകാരത്തോടെ//

  
**സീനിയർ സൂപണ്ട്**