

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരുടെ- അനധികൃതാവധിക്കു ശേഷം ഡോ. ഡിംപിൾ നദേശൻ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജന്റ് നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: കുറിപ്പ് നം. ഇ.ബി6-56067/17/ആ.വ.ഡ തീയതി 20.01.2018

ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-444/18/ആ.വ.ഡ തീയതി 22.01.2018

അനധികൃതമായി സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിട്ടു നിൽക്കുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. ഡിംപിൾ നദേശൻ, അച്ചടക്ക നടപടിക്കു വിധേയമായി പുനർനിയമനം നൽകാൻ പരാമർശ പ്രകാരം നിർദ്ദേശം നൽകിയിരിക്കുന്നു.

ആയതിനാൽ ഡോ. ഡിംപിൾ നദേശനെ അച്ചടക്ക നടപടിക്കു വിധേയമായി **ആലപ്പുഴ തുറവൂർ താലൂക്ക് ആസ്ഥാന ആശുപത്രിയിൽ കാഷ്വാലിറ്റി ഡെഡിക്കൽ ആഫീസറായി** നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഈ ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി 10 ദിവസത്തിനകം സർവ്വീസിൽ പുനഃപ്രവേശിക്കാത്ത പക്ഷം നിയമപരമായ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി ടിയാളെ സർവ്വീസിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

ഡെഡിക്കൽ ആഫീസറും സ്ഥാപന ഭേദാവധിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് ഭേദ നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
ഡോ. സരിത.ആർ.എസ്
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്

ഡോ. ഡിംപിൾ നദേശൻ *
ഡിംപിൾ നിവാസ്,
ആലപ്പുഴ.പി.ഒ, പിൻ- 688561

പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ ഡെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യം), ആലപ്പുഴ
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എഴുത്ത്), തിരുവനന്തപുരം
3. സൂപ്രണ്ട്, താലൂക്ക് ആസ്ഥാന ആശുപത്രി തുറവൂർ, ആലപ്പുഴ
4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ



//അംഗീകാരത്തോടെ//


ശീനിയൽ സൂപ്രണ്ട്