

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടികൾ**  
**തിരുവനന്തപുരം**

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരുടെ- അനധികൃതാവധിക്കു ശേഷം ഡോ. ആർ.അശ്വതി, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം: 1. സ ഉ(സാധാ) 367/2018/ആ.കു.വ തീയതി 01.02.2018  
2. ജലൈഴുത്ത് നം. ഇ.സി.ഒ. 11190/13/ആ.വ.ഡ തീയതി 23.02.2018

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-444/18/ആ.വ.ഡ തീയതി 24.02.2018**

അനധികൃതമായി സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിട്ടു നിൽക്കുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. ആർ.അശ്വതി ക്ക്, അച്ചടക്ക നടപടികളുടെ തീർപ്പിനു വിധേയമായി പുനർനിയമനം നൽകാൻ പരാമർശ പ്രകാരം നിർദ്ദേശം നൽകിയിരിക്കുന്നു.

ആയതിനാൽ ഡോ. ആർ.അശ്വതി യെ അച്ചടക്ക നടപടികളുടെ തീർപ്പിനു വിധേയമായി **തുട്കൂർ പരിയാരം കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിൽ** നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഈ ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി 10 ദിവസത്തിനകം സർവ്വീസിൽ പുനഃപ്രവേശിക്കാത്ത പക്ഷം നിയമപരമായ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി ടിയാളെ സർവ്വീസിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

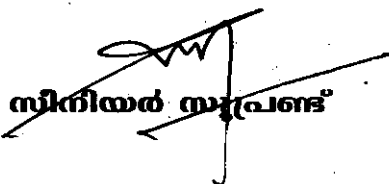
മെഡിക്കൽ ഓഫീസറും സ്ഥാപന ജോവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് ജേൾ നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

**ഒപ്പ്**  
**ഡോ. സരിത.ആർ.എസ്**  
**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ**

സ്വീകർത്താവ്  
ഡോ. ആർ.അശ്വതി  
രവീന്ദ്രവിലാസ്, ചാത്തകരി.പി.ഒ,  
പത്തനംതിട്ട- 689112

- പകർപ്പ്:
1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം), തുട്കൂർ
  2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എഴുത്ത്), തിരുവനന്തപുരം
  3. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം പരിയാരം, തുട്കൂർ
  4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

  
സ്വീനിയർ സുപ്രണ്ട്