

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടികളും**  
**തിരുവനന്തപുരം**

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാര്യം:- ഡോ. ദീപിക.എം.പി അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ-നിയമനം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: നോട്ട് നം. ഇ.ബി1- 90253/17/ആ.വ.ഡ തീയതി 23.02.2018

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-555 (1)/18/ആ.വ.ഡ തീയതി 28.02.2018**

അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. ദീപിക.എം.പിയുടെ ശുന്യവേതനാവധി അവസാനിപ്പിച്ച് സർവ്വീസിൽ തിരികെ പ്രവേശിപ്പിക്കാൻ സൂചന പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ. ദീപിക.എം.പി, അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ **കണ്ണൂർ ഇരിവേരി സാമൂഹികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിൽ** നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഈ ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി 10 ദിവസത്തിനകം സർവ്വീസിൽ പുനഃപ്രവേശിക്കാത്ത പക്ഷം നിയമപരമായ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി ടിയാളെ സർവ്വീസിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുണതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

മെഡിക്കൽ ആഫീസറും സ്ഥാപന മേധാവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് മേൽ നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

**ഒപ്പ്**  
**ഡോ. സരിത.ആർ.എസ്**  
**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ**

സ്വീകർത്താവ്

ഡോ. ദീപിക.എം.പി, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ  
തെങ്ങിൻ തോപ്പിൽ ഹൗസ്, ഹൗസിംഗ് കോളനി, പെരിന്തൽമണ്ണ

പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യം), കണ്ണൂർ
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എടഇ), തിരുവനന്തപുരം
3. ബന്ധപ്പെട്ട മെഡിക്കൽ ആഫീസർ
4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

  
**സിനിയർ സൂപ്രണ്ട്**