

സർക്കുലർ

വിഷയം:- 01/11/2007 മുതൽ 31/12/2017 വരെയുള്ള ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ്-2 തസ്തികയിൽ നിയമനം ലഭിച്ചവരുടെ സീനിയോറിറ്റി പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- ഉത്തരവ് നം. ഇ.എസ്1-20074/2010/ആ.വ.ഡ തീ: 27.04.2013.

01/11/2007 മുതൽ 31/12/2017 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ്-2 തസ്തികയിൽ നിയമനം ലഭിച്ചവരുടെ സീനിയോറിറ്റി പട്ടിക തയ്യാറാക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു.

ആയതിലേക്കായി 01/11/2007 മുതൽ 31/12/2017 വരെ കാലയളവിൽ ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ്-2 തസ്തികയിൽ നിയമനം ലഭിച്ച എല്ലാ ജീവനക്കാരും അവരുടെ സർവീസ് വിശദാംശങ്ങൾ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം, ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രൊഫോർമയിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സ്ഥാപന മേലധികാരിക്ക് 15/4/2018ന് മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതും സ്ഥാപന മേലധികാരി സേവന പുസ്തകവുമായി ഒത്തുനോക്കി ബോധ്യപ്പെട്ട് സേവന പുസ്തകമടക്കം വിവരങ്ങൾ 30.4.2018ന് മുൻപായി ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസിൽ എത്തിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കുന്ന പ്രൊഫോർമ സർവീസ് ബുക്കുമായി ഒത്തുനോക്കി ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ട അഡ്മിനിസ്ട്രേടീവ് അസിസ്റ്റന്റ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

മേൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുശേഷം വിവരങ്ങൾ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം, ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രൊഫോർമ - ബി ഫോമിൽ എക്സൽ (EXCEL) ഫോർമാറ്റിൽ തയ്യാറേക്കേണ്ടതാണ്.

എക്സൽ (EXCEL) ഫോർമാറ്റിൽ തയ്യാറാക്കിയ പട്ടിക 15.05.2018 ന് മുൻപായി essectiondhs@gmail.com എന്ന മെയിൽ വിലാസത്തിൽ അയച്ച് തരേണ്ടതും ഹാർഡ് കോപ്പിയും (സി.ഡി. സഹിതം) പ്രൊഫോർമയും പ്രത്യേക ദൂതൻ വശം ഈ ഓഫീസിൽ എത്തിച്ച് തരേണ്ടതുമാണ്. നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ തന്നെ പട്ടികയും പ്രൊഫോർമയും എത്തിച്ച് തരുന്നതിന് പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

മേൽകാലയളവിൽ ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ തസ്തികയിൽ നിയമനം ലഭിച്ച ഇപ്പോൾ ജില്ലയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മുഴുവൻ പേരും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നും അവരുടെ ശരിയായ വിവരങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാരും സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്മാരും ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.

ആരോഗ്യവകുപ്പ് അഡ്വൈഷണൽ ഡയറക്ടർ (എ&റ്റി)

ഉള്ളടക്കം:- പ്രൊഫോർമ എ & ബി
സ്വീകർത്താവ്:- എല്ലാ ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർക്കും

2) Official website 8/4a/1

PROFORMA - A

**PROFORMA TO BE SUBMITTED FOR THE PREPERATION OF SENIORITY LIST OF JUNIOR
HEALTH INSPECTOR GR. II / FIELD ASSISTANT / INSECT COLLECTOR FOR THE PERIOD
FROM 1/11/2007 to 31/12/2017.**

1	Name (In Capital) & PEN No	
2	Designation	
3	Present Station	
4	Date of Birth	
5	Qualification a) General b) Technical (Year of passing should be specified)	
6	Details of Regular Appointment a) PSC Advice No. & Date b) Appointment Order No. & Date (Copy of order should be attached)	
7	If appointment from By transfer Promotion Appointment Order No. & Date (Copy of order should be attached)	
8	If appointment through compassionate ground. Appointment order No. & Date of DMO (H) (Copy of order should be attached) a) Date of commencement of regular service b) Date of joining as J.H.I Gr. II / Field assistant / Insect collector	
9	Whether availed extension of joining time If so a) period b) Date of rejoining duty	
10	Details of declaration of probation for the By transfer candidates in the feeder category (Order No. Date of effect of probation should be specified)	
11	Details of LWA if any a) Period of LWA b) Sanction order No. & Date c) Date of rejoining duty after LWA	
12	Details of Inter District Transfer for the PSC candidates, if so, a) Order No. & Date of Inter District Transfer b) District to which transferred c) Date of joining in the new district	

13	Details of M.P.W Training (If aquired, period should be specified) (Attested copy of certificate should be attached)	
14	Any other relevant information	
15	Mobile No. of the incumbent	

Signature of the incumbent

Certified that the service particulars furnished above are verified with respective service register and relevant records and found correct.

Office Seal
Date

Name & Signature of the Head
of Institution

Name & Signature of Administrative
Assistant, DMO Office

Office Seal
Date

Name & Signature of DMO (H)

PROFORMA - B
PROFORMA TO BE SUBMITTED FOR THE PREPARATION OF SENIORITY LIST OF JUNIOR HEALTH INSPECTOR Gr. II / FIELD ASSISTANT/INSECT COLLECTOR
FOR THE PERIOD FROM 1/11/2007 to 31/12/2017.

SL NO	Name (In capital & PEN Number)	Designation	Present Station	Date of Birth	Qualification		Details of Regular Appointment				Appointment from By transfer Promotor			
					General	Technical (Year of Passing should be specified)	(a)	(b)	(c)	(d)	(a)	(b)	(c)	
							PSC advice No & Date	Appointment order no & Date (Copy of order should be attached)	(c) Date of commencement of regular service	Date of Joining as JHI Gr II / Field Asst/Insect Collector	Appointment order No & Date (Copy of order should be attached)	Date of Commencement of regular service	Date of Joining as JHI Gr II/ Field Asst/ Insect Collector	

Place
Date

Office Seal

Name & Signature of Administrative Assistant
DMO Office

Name & Signature of DMO (H)