

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരും- ഡോ. ഷാജഹാൻ റാബുജോൾ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ- അവധി ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിനു വിധേയമായി നിയമനം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: 1. ജലൈഴുത്ത് നം. ഇ.ബി4- 70574/18/ആ.വ.ഡ തീയതി 28.12.18
2. ഡോ. ഷാജഹാൻ റാബുജോൾ സർപ്പിച്ച അപേക്ഷ

ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-555/18/ആ.വ.ഡ തീയതി 05.01.2019

പരാമർശം (1) പ്രകാരം അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. ഷാജഹാൻ റാബുജോളെ ശുന്യവേതനാവധി അവസാനിപ്പിച്ച് സർവ്വീസിൽ തിരികെ പ്രവേശിപ്പിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ. ഷാജഹാൻ റാബുജോൾ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ അവധി ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിനു വിധേയമായി **കാസറഗോഡ് ബഡിയടുകൂട സാമൂഹികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിൽ** നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഡോ. ഷാജഹാൻ റാബുജോൾ **08.01.2019** ന് തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച് ആർ.ടി.സി കൃത്യമായും അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. മെഡിക്കൽ ഓഫീസറും സമാപന മേധാവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് മേൽ നടപടി ക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
ഡോ. സരിത.ആർ.എസ്
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്

ഡോ. ഷാജഹാൻ റാബുജോൾ, ചെന്നിക്കര, റാത്തിക്കൽ, വെട്ടൂർ.പി.ഒ, വർക്കല, തിരുവനന്തപുരം

പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം), കാസറഗോഡ്
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എടഇ), തിരുവനന്തപുരം
3. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ബഡിയടുകൂട സാമൂഹികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം, കാസറഗോഡ്
4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//


സ്വീനിയർ സുപണ്ട്