

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം: ആ.വ.ഡി.ഒ.വനക്കാരും: - അനധികൃതമായി സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിദ്യുതിക്കുന്ന ഡോ. ജിതേന്ദ്രൻ.ആർ അസിസ്റ്റന്റ് സർജന് അച്ചടക്ക നടപടികൾക്കു വിധയമായി പുനർ നിയമനം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: മേലഫുത്ത് നം. ഇ.എ 4- 87311/16/ആ.വ.ഡി തിയതി 04.04.2019

ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ 2-444/18/ആ.വ.ഡി തിയതി 16.06.2019

അനധികൃതമായി സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിദ്യുതിക്കുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. ജിതേന്ദ്രൻ.ആർ -ന് അച്ചടക്ക നടപടികൾക്കു വിധയമായി പുനർ നിയമനം നൽകാൻ പരാമർശ പ്രകാരം നിർണ്ണയം നൽകിയിരിക്കുന്നു.

അയയ്തിനാൽ ഡോ. ജിതേന്ദ്രൻ.ആർ -നെ അച്ചടക്ക നടപടികൾക്കു വിധയമായി **ഇടുക്കി നെടുക്കണം താലുക്ക് ആശുപദ്ധതിയിൽ** നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ഈ ഉത്തരവ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് 10 ദിവസത്തിനകം സർവ്വീസിൽ പുന്ഃപ്രവേശിക്കാത്ത പക്ഷം നിയമപരമായ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി കിഞ്ഞാലേ സർവ്വീസിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നതാണ്.

മെമ്പിക്കൽ ആഫീസറും സ്ഥാപന ഫോറിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ സഹായിക വൈബർസെസറിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിൽപ്പെട്ട പകർപ്പ് ഓർമ്മ നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്

ഡോ. സമീത.ആർ.എം
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

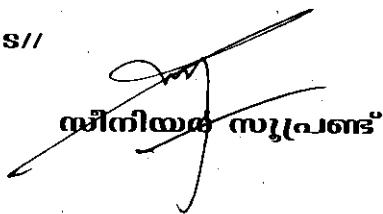
സ്ഥിരത്താവ്

ഡോ. ജിതേന്ദ്രൻ.ആർ, പാർശ്വാഭി, കട്ടകവുംകൽ, വള്ളിക്കുന്നം.പി.ഒ, ആലപ്പുഴ

പകർപ്പ്:

1. ഓല്ലാ മെമ്പിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യം), ഇടുക്കി
2. അക്കൗണ്ടറ്റ് ഓഫീസ് (എക്സ്), തിരുവനന്തപുരം
3. സുപ്രഖണ്ഡ്, താലുക്ക് ആശുപദ്ധതി നെടുക്കണം, ഇടുക്കി
4. ഇ.എ.4 സെക്രട്ടർ
5. ഹയർ/ കരുതൽ ഹയർ

//അംഗീകാരത്താണ//


സീനിയർ സുപ്രഖണ്ഡ്