

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം  
തിരുവനന്തപുരം**

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാര്യം:- ഡോ. ബിനോയ് വർഗ്ഗീസ്, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ- അച്ചടക്ക നടപടിയി്ക്കു വിധേയമായി നിയമനം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: 1. കുറിപ്പ് നം. ഇ.ബി1- 6451/19/ആ.വ.ഡ തീയതി 06.05.2019  
2. ഡോ. ബിനോയ് വർഗ്ഗീസ് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-444/18/ആ.വ.ഡ തീയതി 07.05.2019**

അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ ഡോ. ബിനോയ് വർഗ്ഗീസിനെ ശുന്യവേതനാവധി അവസാനിപ്പിച്ച് സർവ്വീസിൽ തിരികെ പ്രവേശിപ്പിക്കാൻ പരാമർശം (1) പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ. ബിനോയ് വർഗ്ഗീസ്, അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ അച്ചടക്ക നടപടിയി്ക്കു വിധേയമായി **കണ്ണൂർ ഉദയഗിരി കൂടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ** നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഡോ. ബിനോയ് വർഗ്ഗീസ് 07 ദിവസത്തിനകം തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച് ആർ.ടി.സി കൃത്യമായും അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. മെഡിക്കൽ ആഫീസറും സ്ഥാപന മേധാവിയും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് ഭേദ നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

**ഒപ്പ്**  
**ഡോ. സരിത.ആർ.എസ്**  
**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ**

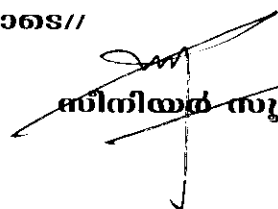
സ്വീകർത്താവ്

ഡോ. ബിനോയ് വർഗ്ഗീസ്, ടി.സി 13/662, മിറാസ്റ്റ് ജംഗ്ഷൻ, കുന്നുകുഴി, വഞ്ചിയൂർ.പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം

പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യം), കണ്ണൂർ
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എടഇ), തിരുവനന്തപുരം
3. ബന്ധപ്പെട്ട മെഡിക്കൽ ആഫീസർ
4. ഫയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

  
**സിനിയർ സുപ്രണ്ട്**