

സർക്കുലർ

വിഷയം-ആരോഗ്യവകുപ്പ്-സേവനകാര്യം- നേഴ്സിങ് സൂപ്രണ്ട് ഗ്രേഡ് 11 തസ്തികയിൽ നിന്നും നേഴ്സിങ് സൂപ്രണ്ട് ഗ്രേഡ് 1 തസ്തികയിലേക്കുള്ള പ്രമോഷൻ നടപടികൾക്കായി കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്

സൂചന-

നേഴ്സിങ് സൂപ്രണ്ട് ഗ്രേഡ് 11 തസ്തികയിൽ നിന്ന് നേഴ്സിങ് സൂപ്രണ്ട് ഗ്രേഡ് 1 തസ്തികയിലേയ്ക്കുള്ള പ്രൊമോഷൻ നടപടികളുടെ ഭാഗമായി 2019 വർഷത്തേക്കുള്ള സെലക്റ്റ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ പ്രൊമോഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി ഇതോടനുബന്ധമായി ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ വിവരിച്ച പ്രകാരമുള്ള നേഴ്സിങ് സൂപ്രണ്ട് ഗ്രേഡ് 11 ന്റെ 2018-ലെ കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ 5/2/2019 ന് മുൻപായി ഈ ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ താഴെ വിവരിച്ച പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകൾ കർശനമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

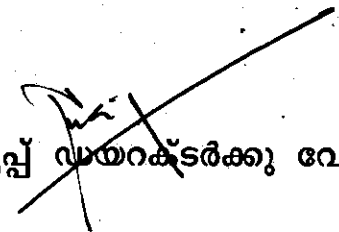
- (1) കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ പൂർണ്ണമായും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സെൽഫ് അസ്സസ്മെന്റ് വ്യക്തമായും, കാര്യമാത്രപ്രസക്തമായും കഴിവതും ടൈപ്പ് ചെയ്തും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- (2) ഗ്രേഡിംഗ് നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ റിപ്പോർട്ടിംഗ് ഓഫീസർമാർ കൃത്യമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ യോഗ്യത/കഴിവ്/പ്രവർത്തനം ശരിയായി വിലയിരുത്തിയ ശേഷം മാത്രമേ ഗ്രേഡുകൾ നൽകാവൂ.
- (3) ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ മികവ് സ്വന്തം നിലയിൽ വിലയിരുത്തിയ ശേഷം റിപ്പോർട്ടിംഗ് ഓഫീസർ തന്നെ ഗ്രേഡുകൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
- (4) മുഴുവൻ ഘടകങ്ങൾക്കും എ ഗ്രേഡ് നൽകുന്ന പക്ഷം ആയതിനുള്ള ന്യായീകരണം/വിശദീകരണം റിപ്പോർട്ടിംഗ് ഓഫീസർ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- (5) ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥനും, റിപ്പോർട്ടിംഗ്/ റിവ്യൂയിംഗ് ഓഫീസർമാരും തീയതിയോടു കൂടിയ തങ്ങളുടെ ഒപ്പ് കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. റിവ്യൂയിംഗ് ഓഫീസർമാർ തങ്ങളുടെ പരാമർശങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും സെക്ഷൻ-ബിയിൽ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(6) റിപ്പോർട്ടിംഗ്/ റിവ്യൂയിംഗ് ഓഫീസർമാരുടെ പേരും ഔദ്യോഗിക പദവിയും കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം അവരുടെ പേരും ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനവും വ്യക്തമാക്കുന്ന സീൽ പതിക്കേണ്ടതാണ്. ഓഫീസ് സീലും നിർബന്ധമായും പതിക്കേണ്ടതാണ്.

(7) ഒരു കലണ്ടർ വർഷത്തേക്കാണ് കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. ഒരു കലണ്ടർ വർഷത്തിൽ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഒന്നിലധികം സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത കാലയളവുകളിലേയ്ക്കായി പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സ്ഥലം മാറ്റത്തെതുടർന്ന് പുതിയ സ്ഥാപനത്തിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിനായി അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള കാലയളവ് എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആ വിവരം റിപ്പോർട്ടിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(8) നേഴ്സിങ്ങ് സൂപ്രണ്ട് ഗ്രേഡ് 11 തസ്തികയിൽ പ്രബേഷൻ പൂർത്തീകരിച്ച ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പുകൂടി കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ പ്രൊമോഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ കർശന പരിശോധനകൾക്ക് വിധേയമാകുന്നതിനാൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാതെ സമർപ്പിക്കുന്ന കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.


ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി,

സ്വീകർത്താക്കൾ-ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം) - തിരുവനന്തപുരം/
കൊല്ലം/പത്തനംതിട്ട/ആലപ്പുഴ/കോട്ടയം/ഇടുക്കി/എറണാകുളം/തൃശ്ശൂർ/പാലക്കാട്
/മലപ്പുറം/കോഴിക്കോട്/വയനാട്/കണ്ണൂർ/കാസർഗോഡ്

പകർപ്പ്-ഇ.ഇ സെക്ഷൻ

ആരോഗ്യവകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റ് - www.dhs.kerala.gov.in

ANNEXURE

SL.NO	NAME	DATE OF BIRTH	Rank No in the Seniority List of Nrsgr Supdt.Gr.II	C R Required for the Year	Remarks
1	Premakumari.S.K	9.4.1963	2	2018	
2	Suseela Bhai.K	22.5.1964	3	13.11.18 to 31.12.18	
3	Usha Rajagopal	20.5.1968	4	20.11.18 to 31.12.18	
4	Ajitha Kumari.E	30.5.1967	5	13.11.18 to 31.12.18	
5	Sathimol.T.A	28.5.1967	6	9.8.18 to 31.12.18	
6	Sumathy.V.V	12.02.1964	7	1.11.18 to 31.12.18	
7	V.N.Indira	20.01.1967	8	2018	probation order
8	Sarala kumari.M	10.01.0963	9	2018	probation order
9	Alice George	28.5.1963	10	2018	probation order
10	Sudhamani.S	25.5.1964	11	1.1.18 to 31.10.18	
11	Lali.P.J	2.1.1964	15	1.1.18 to 30.1.18 & 1.9.18 to 31.12.18	
12	Rajani.M	29.5.1964	16	2018	
13	Annamma joseph	26.5.1965	17	1.1.18 to 8.2.18 , 5.8.18 to 31.12.18	probation order
14	Jansy.P.Joseph	13.12.1965	18	2018	probation order
15	Rosamma Joseph	27.4.1965	19	2018	probation order

16	Padmakshi.T.V	2.5.1964	20	2018	probation order
17	Ajitha.P	15.12.1964	21	1.1.18 to 29.1.18 & 14.8.18 to 31.12.18	probation order
18	Prameela.T	25.4.1965	22	1.1.18 to 31.1.18 & 11.8.18 to 31.12.18	
19	Geetha Lakshmi.M	31.5.1965	23	2018	probation order
20	Presanna.A.N	25.5.1963	24	2018	probation order
21	Mary Alias	1.12.1962	25	2018	probation order
22	Latha.L	30.5.1966	27	1.1.18 to 31.1.18 , 5.8.18 to 31.12.18	probation order
23	Geetha Bai.A	1.1.1964	28	2018	probation order
24	Ruby.M.Thomas	30.5.1964	29	1.11.18 to 31.12.18	
25	Vinodini.P.S	8.2.1965	30		
26	Nalini.M	1.5.1963	32	2018	probation order
27	Boobella Nicholas	20.10.1965	33	2018	probation order
28	Padmakumari.P.V	25.7.1963	34	29.1.18 to 31.12.18	
29	Elsy.P.k	12.2.1965	35	2018	
30	Vijaya.G	8.4.1965	36	1.11.18 to 31.12.18	
31	Bindhu.S	30.5.1967	37	2018	
32	K.R.Latha	23.12.1964	38	16.11.18 to 31.12.18	
33	Elsamma.V.J	12.01.1963	40	1.1.18 to 7.2.18 , 9.8.18 to 31.12.18	
34	Usha Kumari.K	29.5.1965	41	1.2.18 to 31.12.18	
35	Ramani.K	1.4.1965	47	2018	probation order

36	Beena.B	19.5.1971	48	29.1.18 to 31.12.18	probation order
37	Mercy Thomas	14.11.1964	50	1.11.18 to 31.12.18	
38	Lucy Mathew	16.11.1965	51	2018	
39	Indira.V.P	6.1.1965	53	1.1.18 to 6.2.18 and 4.8.18 to 31.12.18	probation order
40	Shylaja.P.R	27.2.1966	54	2018	probation order
41	Cicily.P.P	20.5.1963	55	2018	
42	Renny.M.P	2.5.1963	56	1.1.18 to 7.8.18	probation order
43	Sreedevi.T.R	18.1.1963	58	2018	
44	Surajakumari.N	4.6.1964	59	1.11.18 to 31.12.18	
45	Devayani Kallen	10.5.1968	60	1.2.18 to 31.12.18	probation order
46	Benni Joseph.K	9.01.1965	61	30.1.18 to 31.12.18	
47	Usha.M	21.4.1963	62	2018	

For Director of Health Services