തിരുവനന്തപുരം ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിലെ സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ആഫീസറുടെ നടപടിക്രമം

വിഷയം:- ആ.വ.ഡ - സീനിയർ ക്ലാർക്കുമാരുടെ 17/6/2000 മുതൽ 31/08/2012 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ ശ്രീ. പി. വിനയൻ, സീനിയർ ക്ലാർക്കിനെയും ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള താൽകാലിക തീരുമാനം സ്ഥിരീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

സൂചന:- 1) ആലപ്പുഴ ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസറുടെ 11/7/2017ലെ എ2/11718/2017 നമ്പർ കത്ത്.

2) KPSC/PTA-II(3)1027/90 Dtd 31/10/95.

3) ഉത്തരവ് നം. എ2/1225/91/ ജി.മെ.ആ പത്തനതിട്ട തീയതി: 9/12/95.

4) ഉത്തരവ് നം. ഇ.ഡി5/42828/2000 ആ.വ.ഡ തീയതി 16/11/2000.

5) ഉത്തരവ് നം. ഇ.ഡി5/115869/2001/ആ.വ.ഡ തീയതി 1/6/2002.

6) 23/1/98ലെ പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസറുടെ എ2/684/98 നമ്പർ ഉത്തരവ്.

7) ഉത്തരവ് നം. ഇ.ഡി4/2006/ആ.വ.ഡ തീയതി 23/11/2006.

8)ഉത്തരവ് നം. ഇ.എസ്2/40318/2012 ആ.വ.ഡ തീയതി 13/1/2014.

9)ഉത്തരവ് നം. ഇ.എസ്.2/40318/2012/ആ.വ.ഡ തീയതി 15/12/2014.

10)31/10/2017ലെ ഇ.എസ്.2/40318/2017 നമ്പർ നോട്ടീസ്.

11)9/11/2017ലെ ആലപ്പുഴ ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസറുടെ എ2/11718/17/നമ്പർ കത്ത്.

12) 25/7/2018ലെ ഇതേ നമ്പർ നോട്ടീസ്.

ഉത്തരവ് നം: ഇ.എസ്.2/40318/2012/ആ.വ.ഡ തീയതി തീയതി: 23/8/2018

സിനീയർ ക്ലാർക്കുമാരുടെ 17/6/2000 മുതൽ 31/8/2012 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ പേര് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ആലപ്പുഴ ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫിസിലെ സീനിയർ ക്ലാർക്കായ ശ്രീ. പി. വിനയൻെറ അപേക്ഷ സൂചന ഒന്ന് (1) പ്രകാരം ലഭിച്ചിരുന്നു. ആയതിൻമേൽ സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റൻറ് നേരിട്ട് കേൾക്കുകയും ഹിയറിങ്ങ് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുകയുമുണ്ടായി.

ശ്രീ. പി. വിനയൻ സൂചന രണ്ട് (2) പ്രകാരമുള്ള പി.എസ്.സി.യുടെ അഡ്വൈസിൻെറയും, സൂചന മൂന്ന് പ്രകാരമുള്ള പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസറുടെ നിയമന ഉത്തരവിൻെറയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ 21/12/95ൽ ലോവർ ഡിവിഷൻ ടൈപ്പിസ്റ്റായി ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചു.

തുടർന്ന് സൂചന (4) പ്രകാരം ടിയാന് യു.ഡി. ടൈപ്പിസ്റ്റായി ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി സൂചന അഞ്ച് (5) പ്രകാരം ടിയാൻ യു.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റായിരിക്കെ ആലപ്പുഴ ജില്ലയ്ക്ക് അന്തർ ജില്ലാ സ്ഥലം മാറ്റം ലഭിക്കുകയും ചെയ്തു.

ടിയാൻ എം.ഒ.പി പരീക്ഷ 6/98ലും അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റിൻെറ വകുപ്പ് തല പരീക്ഷ 6/2000 ത്തിലും പാസ്സായിട്ടുണ്ട്. പരിവീക്ഷാകാലം 21/12/97ൽ സൂചന ആറ് (6) പ്രകാരം പൂർത്തിയാക്കി. ഇതിൻെറ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സൂചന ഏഴ് (7) പ്രകാരം യു.ഡി. ക്ലാർക്കായി നിയമിച്ചു. പക്ഷെ 17/6/2000 മുതൽ

31/8/2012 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ സീനിയർ ക്ലാർക്കുമാരുടെ സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ ടിയാളുടെ പേര് ഉൾപ്പെട്ടിരുന്നില്ല.

തുടർന്ന് സൂചന പത്ത് (10) പ്രകാരം സീനിയർ ക്ലാർക്കുമാരുടെ 17/6/2000 മുതൽ 31/8/2012 വരെയുള്ള സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ 450 എ ആയി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് താത്കാലികമായി തീരുമാനിച്ച് നോട്ടീസ് പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ പ്രസ്തുത നോട്ടീസിനെതിരെ സൂചന (11) പ്രകാരം ടിയാൻെറ അപ്പീൽ ലഭിച്ചിരുന്നു.

അപ്പീൽ പരിശോധിച്ചതിൻപ്രകാരം ടിയാന് എൽ.ഡി. ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികയിലെ 4/86 മുതൽ 12/98 വരെയുള്ള സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ 127 റാങ്ക് നമ്പർ നൽകിയിരിക്കുന്നു. ടിയാന് യു.ഡി. ടൈപ്പിസ്റ്റിൽ നിന്നും യു.ഡി. ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് മാറ്റം നൽകിയതിൻെറ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, നിലവിലെ ചട്ടം അനുസരിച്ച് ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി, പരിവിക്ഷാകാലം പൂർത്തിയാക്കിയ തിയതി, വകുപ്പ് തല പരീക്ഷകളിൽ യോഗ്യത നേടിയ തിയതി എന്നിവ പരിഗണിച്ച് സീനിയർ ക്ലാർക്കുമാരുടെ 17/6/2000 മുതൽ 31/8/2012 വരെയുള്ള സൂചന (9) പ്രകാരമുള്ള സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ 379 (എ) ആയി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് താൽകാലികമായി തീരുമാനിച്ച് സൂചന (12) പ്രകാരം നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരുന്നു.

പ്രസ്തുത തീരുമാനത്തിനെതിരെ ആരുംതന്നെ ആക്ഷേപങ്ങൾ ഒന്നും നാളിതുവരെ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ശ്രീ. പി. വിനയനെ 17/6/2000 മുതൽ 31/8/2012 വരെയുള്ള സീനിയർ ക്ലാർക്കുമാരുടെ സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ 379 എ എന്ന സ്ഥാനം നൽകി ഉൾപ്പെടുത്താനുള്ള താൽകാലികതീരുമാനം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

വിശദവിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	ജനന തീയതി	ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	വകുപ്പ്തല പരീക്ഷകളിൽ യോഗ്യത നേടിയ തീയതി	എൽ.ഡി.സി. തസ്തികയിലെ റാങ്ക് നമ്പർ	സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ നിലവിലെ റാങ്ക് നമ്പർ	സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ അനുവദിച്ച റാങ്ക് നമ്പർ	സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ സീനിയോറിറ്റി കണക്കാക്കിയ തീയതി
1)	S. Sudha	25/5/71	1/12/94	MOP 12/97 AT(L) 1/06	33 / 94/97	379	379	1/6/2006
2)	P. Vinayan.	2/05/65	21/12/95	MOP 6/98 AT (L) 6/00	UDT	----	379A	1/6/2006
3)	Sasikumar P.K.	4/5/66	1/3/96	MOP 12/01 AT (L) 6/02	UDT	380	380	1/6/2006

സൂചന 9 (ഒൻപത്) ലെ ഉത്തരവ് ഇതിനാൽ പരിഷ്കരിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

(ഒപ്പ്)
അജയമോഹൻ സി.എം.
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

സ്വീകർത്താവ്:
1) എല്ലാ ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർമാർക്കും
2) ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ സ്ഥാപന മേലധികാരികൾക്കും
3) ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ ജീവനക്കാർക്കും
4) ഇ.ഡി. സെക്ഷൻ
5) ഫയൽ / സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ

അംഗീകാരത്തോടെ

സൂപ്രണ്ട്