

**അരുംകുളം ഡയറക്ടർമുട്ട് നടപടിക്രമം**  
**തിരുവനന്തപുരം**

വിഷയം: അ.വ.ഡി.ഒ. ജീവനക്കാര്യം:- ഡോ. അശുദ്ധി സിഡാർത്ഥൻ, അസിസ്റ്റന്റ്  
സർജൻ - പുതർ നിയമന ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: 1. ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-444/2020/അ.വ.ഡി., തീയതി 24-08-2020  
2. ഡോ. അശുദ്ധി സിഡാർത്ഥൻ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ.

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2- 444/2020/അ.വ.ഡി തീയതി 07-09-2020**

അതികൃതമായി സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിട്ടുനിന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായ  
ഡോ. അശുദ്ധി സിഡാർത്ഥൻ പരാമർശം (1) പ്രകാരം ത്യളും ജീല്ലയിലെ ചാലക്കുടി  
താലുക്ക് അഞ്ചുപ്പതിയിൽ അച്ചടക്ക നടപടിയ്ക്കു വിധയ്യായി നിയമനം നൽകിയിരുന്നു.  
എന്നാൽ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിൽ ഏറ്റവും അപേക്ഷയിലെ ഡോ. അശുദ്ധി സിഡാർത്ഥൻ  
ത്യളും ജീല്ലയിലെ ഇതിന്ത്യാലക്കൂട്, ഒന്നരഥ് അഞ്ചുപ്പതിയിൽ കാഷ്യാലിറ്റി മൈക്രോ  
ഓഫീസറായി പുതർ നിയമിച്ച് ഉത്തരവാക്കുന്നു.

മൈക്രോ അപീസറും ന്യാപന ദേശവിധും അരുംകുള് ഡയറക്ടർമുട്ട് നടപടിക്രമം  
ഉദ്ദേശിക വൈബ്ലൈസറിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഇതു ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് എൻഡ്  
നടപടിക്കായി തുറന്നു പെട്ടെന്നുണ്ട്.

ഒപ്പ്

**ഡോ. സർജ.അശുദ്ധ.എഡർ**  
**അരുംകുള് ഡയറക്ടർ**

സ്റ്റീഫൻ ടാം

ഡോ. അശുദ്ധി സിഡാർത്ഥൻ, അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ

പകർപ്പ്:

1. ജീല്ലാ മൈക്രോ അപീസർ (അരുംകുളം), ത്യളും
2. അക്കൗൺട്ടർ ഒന്നരഥ് (എംഎം), തിരുവനന്തപുരം
3. മെഡിക്കൽ സൂപ്രൈംഗുൾ
4. ഫയൽ / കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരമെന്നതാണ//



സിനിക്ക് സുപ്രൈംഗ്