

**അമൃതാര്യവകുപ്പ് ധനക്കാര്യ നടപടിക്രമം**  
**തിരുവന്നതപുരം**

വിഷയം: അ.വ.ഡി.ഒ.വനക്കാര്യം:- പി.ജി. പഠനശാഖം അനധികൃതമായി സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിദ്യുതി നിർക്കുന്ന ദേശം രാജീവ്.എസ്, അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ അചൂടക്ക നടപടികൾക്കു വിധേയമായി പുനർ നിയമനം തന്മകി - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: മേലഫോറ്റ് നം. ഇ.ബി5- 33426/2019/അ.വ.ഡി തീയതി 27-08-2020

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ2-444/2020/അ.വ.ഡി തീയതി 07-09-2020**

പി.ജി. പഠനശാഖം അനധികൃതമായി സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിദ്യുതി നിർക്കുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സർജനെ ദേശം രാജീവ്.എസ്-നെ അചൂടക്ക നടപടികൾക്കു വിധേയമായി പുനർ നിയമനം തന്മകുവാൻ പരാമർശ പ്രകാരം തന്മകിയിൽക്കൂടുന്നു.

അത്യതിനാൽ ദേശം രാജീവ്.എസ്-നെ അചൂടക്ക നടപടികൾക്കു വിധേയമായി പത്രപാതയിട്ട് ഭില്ലയിലെ പ്രാധികാരാദായ കേന്ദ്രം, തകാക്കാരാഡാം, നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവായും.

ഈ ഉത്തരവ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് 10 ദിവസത്തിനകം സർവ്വീസിൽ പുന്നപ്രവേശിക്കാത്തപക്ഷം നിയമപരമായ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിട്ടുതാൻ ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ട ഏർപ്പന്ന നടപടി സ്ഥിരമാണ്.

മെഡിക്കൽ അഫീസറും സ്ഥാപന ഫെഡറേഷൻ അമൃതാര്യവകുപ്പ് ധനക്കാര്യ നടപടിക്രമം ഔദ്യോഗിക വൈബർസണറീൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ഈ ഉത്തരവിന്റെ പരാമർശ നേരം നടപടിക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്

ഡോ. സർത്ത.അരുൺ.എസ്  
അമൃതാര്യവകുപ്പ് ധനക്കാര്യ

സ്ഥിരത്താം

ഡോ. രാജീവ്.എസ്

പകർഷ്യാ:

1. ജീല്ലാ മെഡിക്കൽ അഫീസർ (അമൃതാര്യ), പത്രപാതയിട്ട്
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ഇന്റർ (എംഎം), തിരുവന്നതപുരം
3. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പ്രാധികാരാദായ കേന്ദ്രം, തകാക്കാരാഡാം, പത്രപാതയിട്ട്
4. ഇ.എ4 സെക്രട്ടറി
5. ഹയർ/ കരുതൽ ഹയർ.

//അമൃതാര്യവകുപ്പ്//

  
സ്രീനിവാസ് സുപ്പാണ്ട്