

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം, തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം: ആ.വ.ഡി - ജീവനക്കാര്യം - (പ്രവേശന കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു) നൽകിയതിനു ശ്രദ്ധം അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി നിയമന ഉത്തരവ് പൂർണ്ണപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: 1. ഉത്തരവ് നം.ഇ.എ.3 - 20460/2020/ആ.വ.ഡി തീയതി 25/03/2020
2. ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ അപേക്ഷ

ഉത്തരവ് നമ്പർ : ഇ.എ.3 - 20460/2020/ആ.വ.ഡി തീയതി : 11/06/2020

താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ നിയമന ശൃംഖലയിൽ അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി പരാമർശം (1) പ്രകാരം നിയമന ഉത്തരവ് നൽകിയെങ്കിലും ടി വ്യക്തികളുടെ അപേക്ഷ പ്രകാരം (പ്രവേശന കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു) നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ പരാമർശം (2) പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി വ്യക്തികളെ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേരും മേൽ വിലാസവും	നിയമിക്കപ്പെട്ട സ്ഥലം
1	Kuriakose.K.Karammen, Karammel House, Mevellor.P.O, Kottayam - 686609	Taluk Hospital, Piravom, Ernakulam
2	Shebin Poovathingal, Poovathingal, 24/33, Near ALP School, Manathumangalam, Malappuram, Perinthalmanna - 679322	Casualty Medical Officer District Hospital, Vadakara, Kozhikkode
3	Aoothahir.V.M, Valiyapeedikayil, Varavoor, Thrissur - 680585	Casualty Medical Officer District Hospital, Palakkad

ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ അസ്ഥി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും നിയമന ഉത്തരവും സഹിതം 07 ദിവസത്തിനകം ജീലി മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ മുൻപാകെ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലെങ്കിൽ പക്ഷം ജോലിയിൽ പ്രവേശനിക്കാത്ത വിവരം കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ മുൻപാകെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ആർ.ടി.സി കൃത്യമായും അയച്ചു തന്നേംതാണ്.

ജനറൽ ട്രാൻസ്ഫർ നടത്തുന്ന മുറയ്ക്ക് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഇവ ഉത്തരവ് പുനഃപരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

(പ്രേസ്റ്റ്)
ഡോ.സതീ.ആർ.എൽ
ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

സരികർത്താവ് :

ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ

പക്കിപ്പ് :

- ബന്ധപ്പെട്ട ജീലി മെഡിക്കൽ ആഫീസർമാർ (ആരോഗ്യം) (ഒരോ ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെയും തിരിച്ചറിയൽ രേഖ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.
നിയാളു നിയമിച്ചു സ്ഥാപനത്തിൽ ഒഴിവ് ഇല്ലായെങ്കിൽ സാധ്യകരണത്തിന് വിധേയമായി മറ്റൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്)
- അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എംഎം), തിരുവനന്തപുരം
- ബന്ധപ്പെട്ട മെഡിക്കൽ ആഫീസർമാർ (ടി ഡോക്ടർമാരുടെ സേവന വിവരങ്ങൾ ജോലിയിൽ പ്രവേശനിക്കുന്ന ദിവസം തന്നെ സ്പീകർ സംവിധാനത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള മെത്ര നടപടി സരികർക്കേണ്ടതാണ്)
- ഹയൽ / കരുതൽ ഹയൽ

// അംഗീകാരത്തോടെ //

സുപ്രഭാത്