

**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം**  
**തിരുവനന്തപുരം**

വിഷയം: ആ.വ.ഡ- ജീവനക്കാരും- പ്രവേശന കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയ തിരുവനന്തപുരം അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി നിയമന ഉത്തരവ് പൂരണപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: 1. ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ.ഡ- 61266/2019/ആ.വ.ഡ തീയതി 26.11.2019  
2. ഡോ. അർച്ചിത്.പി.കെ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ

**ഉത്തരവ് നം. ഇ.എ.ഡ- 61266/2019/ആ.വ.ഡ തീയതി 29.04.2021**

Archith P K, Sree Lakshmi, Vadakara, Keezhala, Kozhikode 673104 കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ നിയമന ശുപാർശയിൽ അസിസ്റ്റന്റ് സർജനായി പരാമർശം (1) പ്രകാരം നിയമന ഉത്തരവ് നൽകിയെങ്കിലും ടിയാളുടെ അപേക്ഷ പ്രകാരം പ്രവേശന കാലാവധി 01.05.2021 തീയതി വരെ ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയിരുന്നു. പ്രവേശന കാലാവധി അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് പരാമർശം (2) പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ. അർച്ചിത്.പി.കെ -യെ **കാസറഗോദ് സർക്കാർ ടാറ്റ് ട്രസ്റ്റ് ആശുപ്രതിയിൽ** നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ടിയാൾ 05.05.2021 തീയതിയിക്കുന്ന അസ്ത്ര സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും നിയമന ഉത്തരവും സഹിതം **കാസറഗോദ് ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യ)** മുൻപാകെ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അസ്ത്രാത്ത പക്ഷം ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കാത്ത വിവരം കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ മുൻപാകെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

ആർ.ടി.സി കൃത്യമായും അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്  
ഡോ. സതീത്.ആർ.എസ്  
**ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ**

സീകർത്താവ്

Archith P K, Sree Lakshmi, Vadakara, Keezhala, Kozhikode 673104

പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ (ആരോഗ്യ), കാസറഗോദ് (അർച്ചിത്.പി.കെ യുടെ വണ്ണ നേരം വെർഡിഫിക്കേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഇന്തോടൊപ്പം ഉള്ളായാം ചെയ്യുന്നു. ടിയാൾ നിയമിച്ച സ്ഥാപനത്തിൽ ചെറിവ് ഇല്ലായെങ്കിൽ സാധുകരണ നൽകു വിധയാണ്ടി മറ്റൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.)
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എച്ചൽ), തിരുവനന്തപുരം
3. സുപ്പ്രസ്, സർക്കാർ ടാറ്റ് ട്രസ്റ്റ് ആശുപ്രതി കാസറഗോദ് (ടിയാളുടെ സേവന വിവരങ്ങൾ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന ദിവസം തന്നെ സ്പാർക്ക് സംവിധാനത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തു നൽകുള്ള ഒരു നടപടി സീകർത്താവുണ്ട്)
4. മയൽ/ കരുതൽ ഫയൽ

**//അംഗീകാരത്താട്ട//**

  
സീനിയർ സുപ്രസ്