



കേരള സർക്കാർ

യനകാര്യ (ലോൺസ്) വകുപ്പ്

പരിപത്രം

നം.82/2022/ധന

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി : 24/09/2022

വിഷയം :- പലിശരഹിത ചികിത്സാ വായ്പ്, പ്രതിപുരണ അപേക്ഷകൾ - ധനകാര്യ വകുപ്പിലേയ്ക്ക് ശ്രീപാർശ ചെയ്യുന്നതിന് വകുപ്പ് തലവൻമാർക്കും ഭരണ വകുപ്പിനമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ - പുരപ്പുട്ടവിക്കന.

- സൂചന:- 1) 18-02-2020 - ലെ സ.ഉ (അ) നം.4/2020/ആ.ക.വ
2) 12-06-2020 - ലെ പരിപത്രം നം.34/2020/ധന.

1. പലിശ റഹിത ചികിത്സാ വായ്യുടെ അപേക്ഷ / കുമീകരണം, ചികിത്സാ ചെലവ് പ്രതിപുരണം എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിവിധ ഭരണ വകുപ്പുകളുടെ ശ്രീപാർശ്വയോടെ ധനകാര്യ വകുപ്പിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പലതും ധമാസമയം തീർപ്പാക്കാൻ കഴിയാത്ത അവസ്ഥ ഉണ്ടാകുന്നാണ്. നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള രേഖകൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യാതെയും നിലവിലുള്ള സർക്കാർ ഇത്തരവുകൾ പ്രകാരം പരിശോധിക്കാതെയും ധനകാര്യ വകുപ്പിൽ ലഭിക്കുന്ന ഫയലുകൾ, കുത്യമായ രേഖകൾ / വിവരങ്ങൾ സഹിതം ലഭ്യമാക്കാൻ വേണ്ടി പലതവണ ഭരണ വകുപ്പിന് തിരിച്ചയക്കേണ്ടിവരുന്ന സാഹചര്യം മൂലം പ്രസ്തുത അപേക്ഷകളിൽ ധമാസമയം തീർപ്പ് കൽപ്പിക്കാൻ കഴിയാതെ വരുന്നു. വകുപ്പുമുകളിൽ കുത്യമായ രേഖകൾ/വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാത്തതാണ് ഇത്തരം അവസ്ഥ ഉണ്ടാകുന്നതിന്റെ മുഖ്യ കാരണം എന്ന് മനസ്സിലാക്കുന്നു. ഇതിന് പുരുഷ, നിലവിലുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും ഉത്തരവുകളുടെയും വെളിച്ചത്തിൽ ഭരണ വകുപ്പിനു തന്നെ തീരുമാനമെടുക്കാവുന്ന

സംഗതികളിലും ധനകാര്യ വകുപ്പിലേയ്ക്ക് ഫയൽ അയക്കുന്നതായി കാണുന്നുണ്ട്.

2. മെൽ പരഞ്ഞവ മുലം അപേക്ഷകർക്കും വകുപ്പുകൾക്കുമൊക്കുന്ന ബുദ്ധിമുട്ടുകളും, കാലതാമസവും ഒഴിവാക്കാനും നടപടിക്രമങ്ങൾ താരിതപ്പെടുത്തി അപേക്ഷകൾ സമയബന്ധിതമായി തീർപ്പാക്കാനും താഴെ പറയുന്ന അടിയന്തിര നിർദ്ദേശങ്ങൾ പൂർപ്പുട്ടവിക്കുന്നു.

i. സുചന 1 - ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പലിശരഹിത ചികിത്സാ വായ്പ് കുമീകരിക്കുന്നോൾ അപേക്ഷാ തീയതി മുതലുള്ള ചികിത്സാ ബില്ലുകൾ പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. ഈ ഉത്തരവിന് മുൻകാല പ്രാബല്യം ഇല്ലാത്തതിനാൽ, ഈ ആനുകൂല്യം മെൽ ഉത്തരവ് തീയതിയായ 18.02.2020 മുതൽക്കേ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. മെൽ തീയതിയ്ക്ക് മുൻപ് വായ്പ് അനവശിച്ച കേസുകളിൽ ഉത്തരവ് തീയതി മുതലുള്ള ബില്ലുകൾ മാത്രമേ കുമീകരണത്തിന് പരിഗണിക്കാനാളും. പലിശ റഹിത ചികിത്സാ വായ്പ് ഉത്തരവിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന നിർദ്ദിഷ്ട കുമീകരണ കാലം കഴിഞ്ഞുള്ള ബില്ലുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതില്ല.

ii. സർക്കാരിന്റെ എംപാന്റൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത സ്വകാര്യ ആശുപത്രികളിലെ ചികിത്സാ ചെലവുകൾ സുചന (2) - ലെ സർക്കലർ പ്രകാരം പ്രതിപുരണാർഹമല്ല. ടി സർക്കലർ തീയതിയ്ക്ക് മുമ്പുള്ള ചികിത്സാ കാലയളവിലെ ക്രൈമികളും പ്രതിപുരണാർഹമല്ല. അതിനാൽ അത്തരത്തിലുള്ള അപേക്ഷകൾ അതാത് വകുപ്പ് തലത്തിൽ തീർപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

iii. പ്രത്യേക പരിഗണന അർഹിക്കുന്ന കേസുകളിൽ ഉന്നത തല ശിവാർശയോടെ ഫയൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. മാത്രമല്ല, ആരോഗ്യ കുടംബക്ഷേമ വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രാധികാരി പ്രത്യേക പരിഗണന നൽകാനുള്ള കാരണവും ഫയലിൽ വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

iv. നിർദ്ദിഷ്ട കുമീകരണ കാലം കഴിഞ്ഞു സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ, താമസം വന്ന കാലാവധി വ്യക്തമാക്കിക്കൊണ്ട്, പിശപ്പലിശ ഒട്ടകി ചെല്ലാൻ സഹിതം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

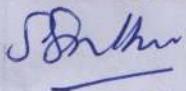
v. അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നോൾ പ്രതിപുരണം സംബന്ധിച്ച് ആരോഗ്യ കുടംബ ക്ഷേമ

വകുപ്പ് കാലാകാലങ്ങളിൽ പുരപ്പുട്ടവിക്കന ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം സ്വകാര്യ അഴിപത്രികളിലെ ചികിത്സാ തുകയുടെ അർഹത തുക നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് വകുപ്പ് മേധാവി/ അരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ / ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ എന്നിവർക്കു നിശ്ചയിച്ചു നൽകിയിട്ടുള്ള ധനകാര്യ അധികാര പരിധി തുയ്യമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

3. ഭരണ വകുപ്പ് ഹയലിനോടൊപ്പം ലഭ്യമാക്കേണ്ട രേഖകൾ സുചിപ്പിക്കുന്ന ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഹയലിനോടൊപ്പം ലഭ്യമാക്കേണ്ട പ്രാഹോർമയും അനുബന്ധമായി ചേർക്കുന്നു. മേൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കേണ്ടതും ടി ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള രേഖകൾ തുയ്യമായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. പ്രാഹോർമ സഹിതം സമർപ്പിക്കാതെ ഹയലുകൾ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചു സമർപ്പിക്കുവാൻ വേണ്ടി തിരികെ നൽകുന്നതുമാണ്.

നെൽസൺ.ജെ
അധികാരി സെക്രട്ടറി

ഉത്തരവിന് പ്രകാരം,



സെക്രട്ടറി ഓഫീസർ

പകർപ്പ്

എല്ലാ വകുപ്പ് മേധാവികൾക്കും
സെക്രട്ടറിയറ്റിലെ എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും
ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പ്.
നോയൽ ഓഫീസർ, www.finance.kerala.gov.in
കത്തൽ കോപ്പി/ഓഫീസ് കോപ്പി

അന്വബന്ധം - I

പലിശരഹിത ചികിത്സാ വായ്പ കുമീകരണ / പ്രതിപുരണ അപേക്ഷകളിൽ ചേർക്കേണ്ട
പ്രാഹ്യാർമ്മ

1	അപേക്ഷകൾ പേര്, തസ്തിക, ഓഫീസ്, ശന്വള സ്ഥായിൽ, വിരമിയ്ക്കുന്ന തീയതി
2	അപേക്ഷകൾ മേൽവിലാസം
3	രോഗിയുടെ പേര്, അപേക്ഷകന്മായുള്ള ബന്ധം
4	മകൻ / മകൾ ആണെങ്കിൽ വിവാഹിതൻ / വിവാഹിത ആണോ
5	ചികിത്സാ കാലയളവ്
6	ചികിത്സിച്ച ആളുപത്രിയും ചികിത്സാ വിഭാഗവും
7	അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച തീയതി, കൂട്ടയിം തുക
8	സർക്കാർ ആളുപത്രിയിൽ നിന്ന് റഹരിസ് ലഭിച്ചിട്ടേണ്ട എന്ന വിവരം
9	15.12.2017 - ലെ സ.ഉ.(എം.എസ്)നം.184/2017/ ആ.ക.വ സ്റ്റ് പരിധിയിൽ വരാത്ത കേസുകളിൽ ഒ.പി.ടിക്കറ്റ് , അപ്പറ്റിക്സ് (ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത്)
10	ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ / ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാണോ, അനവാദനീയത അറിയിച്ച തുക
11	ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ / ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ / വകുപ്പ് തലവൻ വൈരിഫേഡ് സീൽ പതിപ്പിച്ച അനവാദനീയ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ എസ്സുന്നഷ്യാലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭ്യമാണോ
12	ധിസ്ചാർജ്ജ് സമർപ്പിക്കുന്ന ലഭ്യമാക്കിയിട്ടേണ്ട എന്ന വിവരം (രോഗി കിടത്തി ചികിത്സയ്ക്കുന്ന വിധേയ മായിട്ടണഞ്ചുകൊണ്ട്)
13	ഡീറ്റ്‌മെന്റ് സമർപ്പിക്കുന്ന (ഒ.പി)
14	പലിശരഹിത ചികിത്സാ വായ്പ എത്ര തവണ എടുത്തിട്ടുണ്ട്, കാലാലട്ടം, തുക, കുമീകരിച്ചിട്ടേണ്ടോ.
15	അപേക്ഷകൾ / അപേക്ഷകയുടെ പിതാവ് / മാതാവ് സർവ്വീസ് പെൻഷൻർ / കുടുംബ പെൻഷൻർ അല്ലായെന്നും പൂർണ്ണമായും അപേക്ഷകനെ

	ആശയിച്ച കഴിയുകയാണെങ്ങളും മേധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സത്യവാദമുലം	
16	ആരോഗ്യ കെട്ടംബക്കേഷ്മ (ജി) വകുപ്പിൽ നിന്നും പ്രത്യേക അനംതി (ആവശ്യമാണെങ്കിൽ മാത്രം) ലഭിച്ചിട്ടോ	
a)	(പ്രത്യേക അനംതിയുടെ കാരണം വ്യക്തമാക്കിയിട്ടോ	
b)	സെക്രട്ടറിതല ശിപാർശ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടോ	

അനമ്പന്നം - II

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്

നടപ്പംയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട രേഖകൾ

1. പ്രതിപുരണ / കുമീകരണ അപേക്ഷ
2. ഡിസ്ചാർജ്ജ് സമ്മരി (രോഗി കിടത്തി ചികിത്സയ്ക്കുന്ന വിധേയൻ / വിധേയ ആയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ) / അന്തര്മണ്ണ സമ്മരി (ഓ.പി. ചികിത്സയ്ക്കുന്ന)
3. ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ / ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ / വകുപ്പ് തലവൻ വെരിഫൈയ് സീൽ പതിപ്പിച്ച് അനവദനീയ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ എല്ലാംശ്യാലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.
4. ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ / ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട്
5. ആരോഗ്യ കെട്ടംബക്കേഷ്മ (ജി) വകുപ്പിൽ നിന്നുമുള്ള പ്രത്യേക അനംതി (ആവശ്യമാണെങ്കിൽ)
6. 15.12.2017 - ലെ സ.ഉ.(എം.എസ്)നം.84/2017/ആ.ക.വ., ന്തെ പരിധിയിൽ വരാത്ത കേസുകളിൽ ഓ.പി.ടി.കറ്റ്, അപ്പറ്റിൽസ് || (ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത്)
7. പലിശരഹിത ചികിത്സാ വായ്യ സംബന്ധിച്ച സത്യവാദമുലം
8. മാതാപിതാക്കളുടെ ചികിത്സാചെലവിന്റെ കാര്യത്തിൽ പിതാവ് / മാതാവ് സർവീസ് പെൻഷണർ / കെട്ടംബ പെൻഷണർ അല്ലായെന്ന് മേധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സത്യവാദമുലം

9. ക്യാഷ് ബില്ലുകൾ (അപേക്ഷകൻ 'paid by me' എന്ന രേഖപ്പെടുത്തി ഒപ്പ് വെയ്ക്കേണ്ടതോടൊപ്പം ചികിത്സിച്ച ഡോക്ടറുടെ ഒപ്പ്, ഡോക്ടറുടെ പേരും, രജിസ്റ്റർ നമ്പറും വ്യക്തമാക്കുന്ന സീൽ, ആളുപത്രിയുടെ സീൽ എന്നിവ പതിപ്പിച്ചത്)